ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Identifikační údaje

Název školy:	Střední škola
Adresa:	V Hati 700, 394 94 Černovice
Zřizovatel:	MŠMT ČR
Kód a název oboru vzdělávání:	65-51-E/02 Práce ve stravování
Název školního vzdělávacího programu:	Práce ve stravování
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	2 roky, denní studium
Jméno ředitele:	Mgr. et Mgr. Josef Michálek
Kontakty:	tel. 565 492 201, fax 565 492 116 e-mail: vu.cernovice@vucernovice.cz
Platnost ŠVP:	1. 9. 2025
Datum vydání:	25. 8. 2025

Razítko:

Podpis ředitele:

PROFIL ABSOLVENTA

Kód a název oboru vzdělávání:	65-51-E/02 Práce ve stravování
Název ŠVP:	Práce ve stravování
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	2 roky, denní studium
Datum platnosti:	1. 9. 2025

Uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent se uplatní jako pomocný pracovník ve stravovacích službách, zejména jako kuchař, v provozovnách rychlého občerstvení, ve výrobnách knedlíků, při přípravě studené kuchyně. Bude schopen připravovat jednoduché pokrmy včetně příloh, pokrmy vyráběné z polotovarů a teplé nápoje. Bude provádět jednoduchou obsluhu hostů nebo pomáhat v obsluze při bufetovém uspořádání.

Očekávané kompetence absolventa

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- poslouchat mluvené projevy s porozuměním, pořizovat si poznámky
- využívat k učení různé informační zdroje
- přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsob řešení (samostatně nebo pod vedením)
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání, vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (se zaměstnavatelem, na úřadech, apod.)
- srozumitelně formulovat své myšlenky
- zpracovávat věcně správně běžná i odborná témata
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat a plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu a podílet se na společných pracovních činnostech
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální a ekonomické záležitosti
- být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- jednat v souladu se zásadami společenského chování a morálních principů

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- odpovědnost k profesní budoucnosti
- umět se přizpůsobit měnícím se pracovním podmínkám
- představit si reálně pracovní, platové a jiné podmínky v oboru, požadavky zaměstnavatelů
- vyhodnocovat informace o pracovních, vzdělávacích příležitostech
- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- číst různé formy grafického znázornění
- rozpoznat základní tvary předmětů
- aplikovat matematické postupy při řešení úkolů v běžných situacích

Digitální kompetence - kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; samostatně rozhoduje, které technologie, pro jakou činnost či řešený problém použít
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí postupy, způsoby a prostředky, které odpovídají konkrétní situaci a účelu
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků
- využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci, zautomatizoval rutinní činnosti, zefektivnil či zjednodušil své pracovní postupy a zkvalitnil výsledky své práce

- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým

Odborné kompetence

Uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii

- dodržovat osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností
- provádět úklid a čištění zařízení pro výrobu pokrmů a dodržovat sanitační řád
- skladovat suroviny a nápoje v souladu s požadavky na jejich uskladnění a na hygienu
- provádět úklid a čištění skladovacích prostor

Ovládat přípravu vybraných druhů pokrmů a nápojů

- pomáhat při přípravě pokrmů
- připravovat podle pokynů jednoduché teplé pokrmy a přílohy
- připravovat podle pokynů běžné výrobky studené kuchyně, saláty, bagety, apod.
- připravovat teplé nápoje
- dodržovat posloupnost prací a časový harmonogram
- čistit, udržovat a zabezpečovat použitý inventář

Obsluhovat hosty jednoduchou obsluhou

- společensky vystupovat ve styku s hosty
- provádět jednoduchou obsluhu podle pokynů
- doplňovat pokrmy a nápoje při bufetovém uspořádání
- sklízet použitý inventář
- čistit, udržovat a zabezpečovat inventář po jeho použití

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků
- mít osvojeny zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti, rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- znát systém péče o zdraví pracujících (umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem v souvislosti s vykonáváním práce)
- být vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci a snažit se poskytnout první pomoc

Usilovat o kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako nástroj dobrého jména podniku
- dodržovat stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

- dbát na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků, služeb, zohledňovat požadavky zákazníka

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, společenské ohodnocení
- zvažovat při posuzování činnosti možné náklady, zisk, vliv na životní prostředí
- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou. Dokladem o dosaženém stupni vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Kód a název vzdělávání:	65-51-E/02 Práce ve stravování
Název školního vzdělávacího programu:	Práce ve stravování
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	2 roky, denní studium
Datum platnosti:	od 1. 9. 2025

Podmínky pro přijetí ke studiu

- splnění povinné školní docházky
- zdravotní způsobilost uchazeče
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok
- přijímací zkoušky se nekonají.

Zdravotní způsobilost

Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání na střední škole je splnění podmínek zdravotní způsobilosti pro daný obor vzdělání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je způsobilý příslušný praktický lékař. Zdravotní omezení závisí na specifických požadavcích tohoto oboru.

Organizace výuky

Příprava žákyní je organizována jako dvouleté denní studium. Praktické vyučování je rozvrženo u obou ročníků do všech týdnů spolu s teoretickou výukou v rozsahu stanoveném učebním plánem. Praktická cvičení jsou zajišťována na vlastním pracovišti, z provozních a organizačních důvodů neprovádíme odbornou praxi u právnických nebo fyzických osob.

Ukončení vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou dle § 74 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění a vyhlášky č. 47/2005 Sb., v platném znění. Zkouška se skládá z písemné zkoušky, ústní zkoušky z odborných předmětů a z praktické zkoušky, kde žákyně plní zadaný úkol z předmětů – etika provozu a stravovací služby. Ústní zkouška obsahuje 25 témat z odborných předmětů, z nichž si žákyně jedno téma vylosuje. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Pojetí vzdělávacího programu

Učební obor je náročný na manuální a intelektové dovednosti žákyní při uplatnění logického myšlení a estetického vnímání. Vyučující vedou žákyně k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žákyně vytvořily kladný vztah ke zvolenému oboru a získaly potřebné návyky.
Vzdělávací program umožňuje získání všeobecných i odborných vědomostí a manuálních dovedností potřebných k vykonávání zvoleného oboru práce ve stravování. Učivo odborných předmětů je vybráno s ohledem na možnosti pracovního uplatnění absolventky v různých podnicích.

Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákyním nezbytné množství všeobecných a odborných poznatků a dovedností o přípravě vybraných druhů pokrmů a nápojů, obsluze hostů, uplatňování požadavků hygieny v gastronomii.
Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit absolventa, který bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

Metody a formy výuky
Jsou voleny s ohledem na obsah učiva. Učitelé volí metody podle svých zkušeností a s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Snaží se o vhodnou motivaci, podporují samostatnou práci žákyní. Důraz je kladen na osobní zodpovědnost, týmovou spolupráci a poznání svých možností – samostatné práce žákyní, referáty, skupinové práce, ústní i písemné prezentace. Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek, které žákyni usnadňují pochopení učiva, např. výukové video, exkurze. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, projekty, apod. Důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žákyně. Součástí výuky jsou návštěvy divadel, workshopy, odborné exkurze, soutěže, besedy. Odborný výcvik umožňuje žákyním využití teoretických poznatků v praxi a vytvoření dovedností potřebných pro daný obor.

Hodnocení žákyní
Při hodnocení žákyní je používané numerické hodnocení. Řídí se § 69 školského zákona č. 561/2004 Sb. Hodnocení vyplývá z dílčí klasifikace žákyně během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žákyně různé druhy zkoušek – písemné práce, praktické práce, ústní zkoušení, vedení zápisů, aj., sleduje průběžně výkon žákyně, její aktivity při vyučování a připravenost na vyučování.
Při klasifikaci je hodnocena trvalost osvojení požadovaných poznatků, rozsah získaných dovedností a schopnost jejich uplatňování, samostatnost při řešení úkolů, schopnost využívat zkušenosti, samostatnost a tvořivost. V předmětech praktického zaměření také vztah k práci, k pracovnímu kolektivu, osvojení si praktických dovedností a návyků, využití teoretických vědomostí, tvořivost, samostatnost.
Součástí hodnocení žákyní je i jejich vystupování a prezentování školy, výsledky při soutěžích apod.
Dalším hodnocením žákyní je denní hodnocení vyplývající z vnitřního řádu, ve kterém vyučující ohodnotí přípravu na vyučování, snahu a kázeň při výuce. Na závěr týdne proběhne celkové vyhodnocení a žákyně získává výhody spojené se životem na internátě výchovného ústavu.

Rozvíjení občanských a klíčových kompetencí
Během studia je žákyně vedena tak, aby uměla pracovat samostatně i týmově. Žákyně se připravují na uplatnění v různých větších či menších stravovacích zařízeních. Učí se vhodnému jednání, správné organizaci práce. Studium střední školy při výchovném ústavu vytváří předpoklady, aby se žákyně úspěšně zapojila do společnosti.

Jednotný přístup pedagogů je v požadavcích na chování žákyně, na vytváření příznivého klimatu ve škole. Upevňování a rozvíjení sociálních kompetencí vede k vhodnému zapojení žákyně do kolektivu a umění respektovat druhé a spolupracovat s nimi.
Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím informačních a komunikačních technologií. Oblast využití IKT je zaměřena nejen na osvojení dovedností práce s těmito technologiemi, ale také na vhodném využití v pracovním i osobním životě.
Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žákyně chovala zodpovědně, aby zodpovídala za své jednání v různých situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí je zařazeno do všech předmětů.

Začleňování průřezových témat
Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žákyně uvědomily vzájemnou souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata jsou zařazena do obou ročníků podle vhodné vazby na učivo.
Téma ***Občan v demokratické společnosti*** napomáhá v rozvoji sociálních kompetencí žákyní. Zejména v prvním ročníku se zařazují témata k formování postojů žákyní, k vytvoření dobrého třídního kolektivu a k respektování se navzájem. Další oblastí je orientace na správné hodnoty života – besedy a přednášky o nebezpečí návykových látek, vytváření zdravého životního stylu. Velký význam má jednotný přístup pedagogů.
Téma ***Člověk a životní prostředí*** vede k pochopení významu přírody a správného chování člověka v přírodě. Téma je začleněno do odborného učiva, kde se klade důraz závislosti člověka na přírodních surovinách, na správném hospodaření s výrobky a odpady.
Téma ***Člověk a svět práce*** je snaha o vytvoření dobrého vztahu k oboru. Seznamují se s jeho náročností, učí se řešit problémové situace.
Téma ***Informatické vzdělávání*** je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Obecným cílem je vést žáky ke schopnosti cílevědomě volit optimální postupy při řešení nejrůznějších životních situací, a to na základě jejich zkušenosti s řešením jednoduchých informatických problémů. Výuka informatiky přispívá k porozumění světu počítačů a informačních systémů, tím usnadňuje aplikaci digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah tohoto oboru.

Vzdělávání a integrace žákyní se speciálními vzdělávacími potřebami
Střední škola je zřízena při Výchovném ústavu, jedná se o žákyně s poruchami chování. Práce s nimi směřuje především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků.
Práce se žákyněmi se sociálním znevýhodněním směřuje především k jejich motivaci ke studiu a ve volbě vhodného výchovného postupu.
Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole
Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:
- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním potřebám jednotlivců;

− věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
− spolupracovat s odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně-právní ochrany žáka apod.);
− spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak rodičů žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
− realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.

Požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

Problematika bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany je součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavku platných právních předpisů.
Škola provádí technická i organizační opatření k odstranění všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žákyně podrobně seznámeny. Žákyně dostávají bezplatně osobní ochranné prostředky a jejich používání se důsledně kontroluje. V odborném výcviku předchází každému novému tématu proškolení z BOZP. Žákyně jsou seznamovány s návody k obsluze jednotlivých strojů a zařízení a s místními bezpečnostními předpisy. Je zpracována metodická osnova vstupního školení bezpečnosti práce, se kterou jsou žákyně seznamovány a prokazatelně poučeny při úvodních hodinách jednotlivých předmětů.
Je stanoven rozpis vykonávání dozoru nad žákyněmi při teoretické výuce i odborném výcviku.

UČEBNÍ PLÁN

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin		
A. Povinné vyučovací předměty	**1. ročník**	**2. ročník**	**Celkem**
Český jazyk	1	1	2
Německý jazyk	1	1	2
Občanská výchova	1	1	2
Estetika	1	1	2
Matematika	1	1	2
Ekonomika	1	1	2
Výchova ke zdraví	1	1	2
Tělesná výchova	2	2	4
Informatika	1	1	2
Technologie přípravy pokrmů	2	2	4
Potraviny a výživa	2	2	4
Stolničení	1	1	2
Zařízení provozoven	1	1	2
Technika obsluhy a služeb	3	3	6
Odborný výcvik	12	14	26
Celkem	**31**	**33**	**64**

Poznámky:

1. Vyučování je organizováno tak, že se v každém týdnu střídá odborný výcvik s teoretickým vyučováním.

2. Odborný výcvik probíhá v odborných pracovnách – ve cvičné kuchyni a odborné učebně.

3. Výuka předmětu informatika probíhá ve specializované učebně, aby každá žákyně měla k dispozici počítač s potřebným softwarovým vybavením.

4. Sportovní výcvikový kurz se bude konat, pokud budou pro jeho organizování vytvořeny podmínky. Organizuje se v obou ročnících.

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	**1. ročník**	**2. ročník**
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32
Lyžařský kurz	1	1
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce)	7	3
Závěrečná zkouška	0	2
Celkem týdnů	**40**	**38**

Transformace z RVP do ŠVP

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Název předmětu	1. ročník	2. ročník	Minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání		Disp. hodiny
				celkových	týdenních	
Jazykové vzdělávání	Český jazyk	1	1	64	1	1
	Německý jazyk	1	1	64	2	2
Občanský vzdělávací základ	Občanská nauka	1	1	64	2	0
Matematické vzdělávání	Matematika	1	1	64	2	0
Estetické vzdělávání	Estetika	1	1	64	1	1
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	64	2	4
	Výchova ke zdraví	1	1			
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informatika	1	1	64	2	0
Chování pracovníků ve stravovacím provozu	Stolničení	1	1	256	8	0
	Technika obsluhy a služeb	3	3			
Stravovací služby	Technologie přípravy pokrmů	2	2	1152	24	12
	Potraviny a výživa	2	2			
	Zařízení provozoven	1	1			
	Odborný výcvik	12	14			
Disponibilní hodiny	Ekonomika	1	1	64	2	2
Celková povinná časová dotace		31	33	2048	42	22
Z toho další disponibilní dotace		10	10	640		

Poznámky:

- vyučovací předmět Český jazyk je posílen o 1 disponibilní hodinu
- vyučovací předmět Německý jazyk je posílen o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Estetika je posílen o 1 disponibilní hodinu
- vyučovací předmět Ekonomika je posílen o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Tělesná výchova je posílena o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Výchova ke zdraví je posílen o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Technologie přípravy pokrmů je posílena o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Potraviny a výživa je posílen o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Zařízení provozoven je posílen o 2 disponibilní hodiny
- vyučovací předmět Odborný výcvik je posílen o 6 disponibilních hodin

Učební osnova předmětu

ČESKÝ JAZYK

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je rozvoj vědomostí a dovedností získaných na základní škole, výchova ke kultivovanému jazykovému projevu. Prioritou je pěstování čtenářské gramotnosti jako prostředku k dalšímu vzdělávání.

Charakteristika učiva

Předmět vychází z obsahových okruhů Jazykové vzdělávání a komunikace v českém jazyce v platném RVP. Vyučuje se v 1. ročníku 2 hodiny týdně a ve 2. ročníku 2 hodiny týdně. Předmět zaujímá stěžejní postavení ve vzdělávacím procesu, neboť jazyková kultura patří k hlavním znakům vyspělosti žákyně. Dovednosti získané ve výuce českého jazyka jsou důležité i pro úspěšné osvojení poznatků v dalších oblastech vzdělávání. Především si žákyně vytvářejí předpoklady pro úspěšné dorozumívání s ostatními lidmi. Všechny složky jazyková výchova, komunikační a slohová výchova, se ve výuce vzájemně prolínají, přestože je učivo rozděleno do jednotlivých tematických celků.

Metody a formy výuky

Při výuce se použití vyučovací metody odvíjí od cíle a možností žákyní. Obvykle jsou voleny metody výkladu, krátké přednášky, čtení textu, audiovizuální ukázky, poslech, četba na pokračování, didaktické testy, výukové programy na PC, návštěva kulturních akcí, vždy je doprovází praktické cvičení. Z forem převažuje frontální výuka spojená s individuální pomocí jednotlivým žákyním. Prvky projektové výuky jsou využívány při skupinové práci, podpořené učitelem.

Způsob hodnocení

Žákyně je hodnocena v souladu se školním řádem formou ústního a písemného zkoušení. Důraz je kladen na úroveň verbální i neverbální komunikace v mezilidských vztazích. Při hodnocení písemných prací je stěžejní grafická úprava, správné využití jazykových vědomostí a srozumitelnost. Součástí klasifikace je pravidelné a důsledné ohodnocení zadávaných domácích úkolů. Při skupinových formách výuky má přednost ocenění vzájemné spolupráce. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žákyně k vyučovacímu procesu a k plnění svých povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- žákyně jsou schopné přiměřeně se vyjádřit v zadaných komunikačních situacích
- snaží se o respekt k různorodým názorům
- dokážou bez přerušování naslouchat druhému
- vytváří jednoduché texty
- dokážou najít jádro sdělení
- pracují ve skupině a společně realizují zadaný úkol (**kompetence komunikativní)**
- žákyně prezentují získané poznatky, snaží se o efektivní techniku učení, pracují v týmu, přemýšlí o vztazích ve třídě, aktivně se zapojují do kulturního dění (**kompetence personální a sociální)**

- žákyně využívají PC při zpracovávání jednotlivých úkolů
komunikují on-line způsoby (**digitální kompetence)**

-zhodnotí svůj pokrok v učení, dávají si do souvislostí předchozí vědomosti, vyhledávají

informace vhodné k řešení problému (**kompetence k učení)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
V předmětu jsou realizována tato průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - žákyně se orientují v mediální oblasti, učí se odolávat myšlenkové manipulaci, využívají média ke svému duševnímu rozvoji, angažují se ve veřejném životě, posilují emotivnost a empatii pomocí mateřského jazyka, váží si materiálního i duchovního odkazu předchozích generací, dokážou zvolit kompromis mezi osobní potřebou a odpovědností.
Člověk a digitální svět- učí se získávat informace z různých informačních zdrojů
Člověk a svět práce – žákyně jsou vedeny k uvědomění si významu vzdělávání pro život, učí se písemně i ústně komunikovat s úřady, nadřízenými, zaměstnavateli, s dospělými i svými vrstevníky, získávají vztah k jazyku jako nezbytnému nástroji kvalitního života
Člověk a životní prostředí – žákyně jsou vedeny k citlivému vnímání okolního světa, ke schopnosti zušlechťovat nejbližší okolí pomocí umění, učí se vztahu k materiálním i duchovním hodnotám

Ročník: 1.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- vysvětlí pojem mateřský jazyk - rozlišuje různé útvary českého jazyka - popíše stručně vývoj českého jazyka - vyjmenuje příbuzné jazyky - rozlišuje vhodnost užití spisovné a nespisovné češtiny - vyslovuje spisovně česká i běžná cizí slova - orientuje se v české abecedě	**Jazykové vědomosti a dovednosti** **Národní jazyk a jeho útvary**	3
- člení slova na hlásky - odlišuje dlouhé a krátké samohlásky ve čteném i psaném textu - odůvodní pravopis i-y po měkkých, tvrdých a obojetných souhláskách- odůvodňuje pravopis-dě, tě, ně, bě, pě, vě, mě, - zdůvodní užití ú-ů-u ve slovech - rozlišuje užití s-z-vz v předponách - užívá vhodně velká písmena	**Hláskosloví**	5
- odlišuje různé způsoby tvoření slov - rozlišuje ve slově jeho části - porovnává významy slov - antonyma, synonyma, homonyma -vyhledává souvislosti s cizími slovy	**Slovní zásoba**	5
- rozlišuje ohebné a neohebné slovní druhy - vyjmenuje vzory p. jmen všech rodů - zařazuje k jednotlivým vzorům p. jména a opačně - skloňuje podstatná jména - definuje př. jména - rozlišuje druhy a vzory př. jmen - stupňuje př. jména - tvoří spojení mezi podstatnými jmény a přídavnými jmény - rozezná zájmena mezi ostatními druhy ve větě - vyskloňuje zadané osobní zájmeno - rozlišuje mně-mě - užívá správně jednotlivé druhy zájmen ve větě - pojmenuje dané slovní druhy ve větě - aplikuje znalosti o slovních druzích	**Tvarosloví**	7
- rozlišuje jednotlivé písemné projevy - napíše drobnou osobní korespondenci - sestaví osobní dopis	**Komunikační a slohová výchova** **Osobní a administrativní útvary písemného projevu**	3

- vyplní údaje různých administrativních útvarů/složenka,formulář, …/ - odliší dotazník od ostatních slohových útvarů		
- rozlišuje význam jednotlivých informačních útvarů - najde v tisku zprávu, oznámení, inzerát, reklamu… - písemně i ústně vytvoří různé informační útvary - posuzuje vliv reklamy na osobní životní styl - pracuje s jazykovými příručkami a slovníky	**Krátké informační útvary**	2
- souvisle vypráví krátký příběh ústně i písemně - sestaví vyprávění podle osnovy a opačně - používá charakteristické jazykové prostředky - reprodukuje formou vyprávění div. představení, obsah knihy, filmu	**Vypravování**	3
- rozlišuje různé druhy informačních zdrojů - charakterizuje druhy periodik - ovládá tiché i hlasité čtení - reprodukuje hlavní myšlenky textu - samostatně vyhledává zadané informace na internetu	**Práce s textem a získávání informací** - techniky čtení, orientace v textu - zdroje informací - noviny, časopisy, periodika - internet	4

Ročník: 2.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- vysvětlí rozdíl mezi ohebnými a neohebnými druhy slov - vyjmenuje ohebné a neohebné druhy slov - vysvětlí pojem mluvnická kategorie - odlišuje pojmy skloňování a časování - určí u sloves mluvnické kategorie - chápe souvislost mezi koncovkou sloves v minulém čase a jeho podmětem - používá správné koncovky v příčestí minulém - rozpoznává slovní druhy a vyhledá je v textu - ovládá pravopis související s vědomostmi o slovních druzích	**Tvarosloví** - opakování slovních druhů z 1. ročníku - neohebné druhy slov - slovesa - příčestí minulé - shoda podmětu s přísudkem	7
- vyjmenuje nejznámější evropské a světové jazyky - najde souvislosti mezi češtinou a slovenštinou - přečte slovenský text - zná historický vývoj romštiny	**Evropské a světové jazyky**	4
- chápe rozdíl mezi slovem a větou - rozlišuje druhy vět podle významu - sestaví větu podle zadaných kriterií - rozlišuje věty jednoduché a souvětí - vyhledá ve větě podmět a přísudek - vysvětlí pojem skladební dvojice - vyjmenuje větné členy - rozvíjí podmět a přísudek - uplatňuje vědomosti o shodě podmětu a přísudku - zná interpunkční znaménka - určí počet vět v souvětí - vysvětlí význam přímé řeči	**Skladba**	7
- popíše daný předmět -používá znalosti o přídavných jménech v popisu -popíše pracovní postup -rozlišuje popis a charakteristiku -sestaví osnovu popisovaného předmětu -charakterizuje osobnost	**<u>Komunikační a slohová výchova</u>** **Popis** **Charakteristika**	4
- vyhledává hlavní myšlenky textu - písemně zpracuje informace získané z daného textu	**Výtah, výpisky** **Projev** **Životopis**	5

- formuluje podstatu textu vlastními slovy - sestaví krátký projev - přednese projev s oporou o text - sestaví vlastní životopis - napíše životopis na PC		
- vysvětlí význam knihoven - orientuje se v místní knihovně - popíše jednotlivé profese podílející se na vzniku knihy - čte a interpretuje zadaný text - samostatně vyhledává informace na internetu	**Práce s textem a získávání informací** **knihovny a jejich služby** **získávání informací z odborného textu**	5

Učebnice:

Štěrbová L., Vytejčková O.: Český jazyk pro 1. až 3. ročník OU, Praha Septima 1998, ISBN 80-7216-069-9

Štěrbová L.,Vytejčková O.: Pracovní sešit 1- mluvnice pro 1. až 3. ročník OU, Praha Septima 1998, ISBN 80-7216-076-1

Štěrbová L.,Vytejčková O.: Pracovní sešit 2- sloh pro 1. až 3. ročník OU, Praha Septima 1999, ISBN 80-7216-079-6

Učební osnovu zpracovala: Mgr. Pavlína Paclíková

Učební osnova předmětu

NĚMECKÝ JAZYK

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Vzdělávání v německém jazyce vede žákyně k osvojení praktických řečových dovedností, zvládnutí základních frází týkajících se rodiny a blízkého okolí. Pomáhá žákyním chápat jiné kultury, respektovat odlišnosti v daných oblastech.

Charakteristika předmětu

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu vzdělávání a komunikace v cizím jazyce platném RVP. Vyučuje se v obou ročnících 1 hodina týdně. Učivo zahrnuje tematické celky – vzájemné poznávání, lidé a jejich řeč, naše třída, naše rodina, náš dům, můj svět, stravování, objednávka v restauraci, naše město, informace na cestu, obchody, nákupy, informace o kulturních akcích, určování času, zájmy žákyní, poznatky o zemích německy hovořících oblastí. Předmět má vazbu na předměty český jazyk a literatura, občanská nauka.

Metody a formy výuky

Výuka je prakticky orientována na řečové dovednosti žákyně. Do výuky jsou zařazovány rozhovory, besedy, diskuse, samostatná vystoupení, referáty, poslech s porozuměním, výukové programy, internet, práce se slovníkem, využití německého časopisu.

Způsob hodnocení žákyní

Hodnocení je zaměřeno na schopnost praktického využití v běžném životě. Ověřování znalostí je prováděno formou písemného i ústního zkoušení, hodnocení skupinové práce, výsledků cvičení. Hodnotí se úroveň vyjadřování, samostatnost, vystupování.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

-mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání, ovládat práci s textem (**kompetence k učení**)
-formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, přiměřeně se vyjádřit v komunikačních situacích (**komunikativní kompetence**)
-získat informace, potřebné pro řešení, volit vhodné prostředky a strategie řešení
(**kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií**)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a svět práce – téma přispívá k doplnění znalosti žákyně související s jejím uplatněním na trhu práce, k pochopení jiné kultury a tolerování a respektování jejích odlišností. Žákyně ovládá slovní zásobu, vyhledá inzerát s nabídkou vhodného zaměstnání, napíše žádost o místo.
Člověk a digitální svět – cílem je naučit žákyně pracovat s informacemi, efektivně je využít v průběhu vzdělávání, ale i v dalším vzdělávání v osobním životě.

Ročník: 1.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- představí sebe, své kamarády - vyjmenuje země, které patří do německé jazykové oblasti	**Vzájemné poznávání** - představení sebe sama, kamarádů, pozdravy, lidé a jejich řeč, země, ve kterých se mluví německy	8
- vystoupí veřejně a přednese předem nacvičené interview se svým hostem - pojmenuje vyučovací předměty	**Naše třída** – třídní kolektiv, malé interview s hostem nebo s představeným, předměty ve škole, vyučující	8
- představí členy rodiny - vyjádří vzájemné vztahy	**Naše rodina** - pojmenování, představení členů rodiny, vyjádření vzájemných vztahů	8
- popíše své bydliště a okolí - pojmenuje obytné místnosti bytu - pojmenuje kusy nábytku v pokoji - vyhledá informace o bytech v inzerátech	**Náš dům** - můj svět - informace o místě, kde bydlíš, popis pokoje nebo bytu, vyhledat informaci o bytech/inzerát	8
- ovládá a používá základní způsoby tvoření slovní zásoby - v písemné komunikaci uplatňuje správnou grafickou podobu jazyka - rozlišuje základní prostředky správné výslovnosti, zná odlišnosti od mateřského jazyka - rozumí obsahu slyšeného projevu, rozumí jednoduchým frázím v běžných tématech - čte pomalu, správně a s porozuměním text se známou slovní zásobou - odpovídá na jednoduché otázky - odhadne význam neznámých výrazů	**Řečové dovednosti a jazykové prostředky** - slovní zásoba a její tvoření - grafická podoba jazyka a pravopis - poslech s porozuměním - čtení s porozuměním - mluvení - práce se slovníkem	průběžně

Ročník: 2.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- pojmenuje základní druhy potravin - vyjádří, co snídá, obědvá, večeří - objedná pokrm a vyjádří úmysl zaplatit	**Stravovací návyky** - názvy jídel, potravin, objednávka v restauraci, vyjádření názoru na určité pokrmy, stravovací zařízení	8
- popíše místo svého bydliště, známé památky - pojmenuje dopravní prostředky - samostatně vyhledá potřebné informace - rozumí informaci na orientační tabuli v obchodním domě - požádá prodavače o základní zboží, o udání množství - domluví si schůzku	**Naše město** - oblast, ve které žije, památky, dopravní prostředky, vyprávění o tom, co je ve městě, informace na cestu, orientace ve městě. Obchody, nákupy, informace o kulturních akcích, nabídka, poptávka, domluva schůzky	8
- pojmenuje části dne, roční doby - popíše svůj průběh dne, své každodenní povinnosti - vypráví o svých zájmech, plánech - popíše blízkou osobu, vyjádří k ní svůj vztah	**Náš denní program** - určování času, denní doby, popis průběhu dne u sebe, u jiných osob, každodenní povinnosti, vedení rozhovoru. Zájmy žáků, vyprávění o nich, plány do budoucna, popis blízkých osob, vyjádření vztahů, charakteristika osob	8
- ví, které země patří do německé jazykové oblasti - rozezná odlišnosti rakouské a švýcarské němčiny - seznámí se s kulturní tradicí dané oblasti	**Poznatky o zemích německy hovořících oblastí** - kultura, jazykové odlišnosti, nářečí, kulturní tradice, odlišnosti rakouské a švýcarské němčiny, odlišnosti severoněmčiny od oblastí jihoněmeckých	8
- vhodně používá slovní zásobu a obecné fráze - odhadne význam neznámých výrazů - porozumí jednoduchým projevům, pokynům - najde v jednoduchém textu důležité informace (jízdní řád, inzerát, sportovní výsledky) - rozumí orientačním nápisům na orientačních tabulích ve veřejných budovách - popíše co se děje, co kdo dělá - správně používá přiměřené gramatické prostředky v rámci komunikačních situací - v písemné komunikaci uplatňuje správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje pravopisnou normu - dokáže se orientovat, pracovat se slovníkem	**Řečové dovednosti a jazykové prostředky** - slovní zásoba a její tvoření - gramatika (tvarosloví, větná skladba) - poslech s porozuměním - čtení s porozuměním - stylistika a sloh - práce se slovníkem	průběžně

Učebnice:

Dusilová D. a kol. - Sprechen Sie Deutsch? 1. díl, nakladatelství Polyglot, 2. vydání, ISBN 80-86195-08-2

Vomáčková O. a kol. - Direkt - Němčina pro střední školy, nakladatelství Klett, 2. vydání, ISBN978-80-7397-007-9

Učební osnovu zpracovala: Mgr. Pavlína Paclíková

Učební osnova předmětu
OBČANSKÁ VÝCHOVA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu občanská nauka je poskytnout žákyním základní vědomosti o podstatě a fungování demokratické společnosti a o právech a povinnostech jejích občanů, poskytovat základní orientaci v právních předpisech a normách potřebných v každodenním životě. Vede k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žákyní, aby byly slušnými občany svého demokratického státu, aby si dokázaly vytvořit žádoucí žebříček hodnot, pozitivní vztah k sobě i druhým lidem a naučit se respektovat lidská práva. Naučit žákyně získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat a vytvářet si na ně vlastní názor. Osvojené vědomosti pak využívat v praktickém životě při jednání s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu občanský vzdělávací základ v platném RVP. Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně v obou ročnících. Učivo je zaměřeno na to, aby byly žákyně vybaveny vědomostmi, které slouží k jejich orientaci v lidském společenství, počínaje školní třídou, školou, městem, ve kterém se škola nachází, přes velké společenské skupiny až k národnímu společenství. Pozornost je věnována postavení žen, národnostních menšin, náboženských hnutí. Žákyně se seznamují s podstatou právního státu a právní spravedlnosti, se soustavou právních institucí a jejich fungováním. Dále se seznamují s potřebným právním minimem pro soukromý i občanský život. Také jsou vybaveny základními občanskými vědomostmi o nejvýznamnějších etapách historie našeho státu a jsou vedeny k tomu, aby byly schopny zodpovědně rozhodovat o své vzdělávací cestě, plánovat svou profesní kariéru a budoucnost vůbec. Výuka směřuje i k tomu, aby se žákyně seznámily se společenským chováním, ochranou životního prostředí a rozšířily si svou finanční gramotnost.

Metody a formy výuky

Součástí výuky je samostatná i skupinová práce, metoda výkladu, rozhovoru, řízené diskuse, sledování DVD a videa. Žákyně jsou vedeny k tomu, aby uměly vyhledat a zpracovat různé informace z médií (televize, tisk, internet). Vyučování je obohaceno o exkurze, návštěvy muzeí a o besedy se zajímavými lidmi.

Způsob hodnocení žákyní

Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem. Jsou hodnoceny slovně i numericky po celý školní rok na základě ústního i písemného projevu. Významným ukazatelem hodnocení

je také práce s verbálními a ikonickými texty a informacemi, příprava a prezentace krátké zprávy (aktuality), aktivní přístup a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žákyní v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- žákyně jsou schopny vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání, formulovat myšlenky, aktivně se účastnit diskusí, zpracovat texty na běžná i odborná témata a formulovat podstatné myšlenky z textu i projevu jiných lidí **(kompetence komunikativní)**
– absolventky jsou připravené reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, stanovovat si cíle podle svých osobních schopností a zájmů, efektivně se učit a pracovat, využívat zkušeností jiných a dále se vzdělávat (**kompetence personální)**
– žákyně jsou schopny adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu, přijímat a plnit úkoly a přispívat k vytvoření dobrých mezilidských vztahů (**kompetence sociální)**
– žákyně jsou schopny porozumět úkolu a určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a vyhodnotit správnost zvoleného postupu, při řešení problémů uplatňovat různé metody myšlení (logické, numerické, empirické), spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení), **(samostatné řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů)**
– absolventky mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách, seznámí se se zásadami vhodné komunikace s potenciálními zaměstnavateli **(kompetence k pracovnímu uplatnění)**
– vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventky uměly získávat informace z otevřených zdrojů (internet, televize, tisk apod.) a efektivně s nimi pracovaly, aby uměly posoudit věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní **(digitální kompetence)**
– vzdělání směřuje k tomu, aby žákyně uznávaly hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovaly je, zvláště aby uznávaly hodnotu života, uvědomovaly si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost za životy a zdraví ostatních (př.svých dětí), aby uznávaly tradice a hodnoty svého národa, chápaly jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu, aby dodržovaly zákony, respektovaly práva a osobnost druhých lidí, vystupovaly proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci **(kompetence občanské a kulturní povědomí)**
– žákyně si osvojí vědomosti potřebné k odpovědnému spravování osobního a rodinného rozpočtu **(kompetence k finanční gramotnosti)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk jako občan v demokratickém státě – žákyně jsou vedeny k vhodné míře sebevědomí a schopnosti morálního úsudku, ke hledání kompromisů mezi osobní svobodou a

sociální odpovědností, ke schopnosti odolávat manipulaci, k orientaci v masových médiích (kriticky hodnotit) a k uvážlivému přemýšlení o materiálních a duchovních hodnotách, jsou schopny se přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím.

Člověk a životní prostředí – žákyně jsou vedeny k poznávání světa a k jeho lepšímu porozumění, k úctě k živé i neživé přírodě a k hospodárnému jednání, které souvisí s ekologickými hledisky.

Člověk a svět práce – žákyně jsou vedeny k tomu, aby byly schopny zodpovědně rozhodovat o své vzdělávací cestě, uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti a vycházet se svými budoucími kolegy a nadřízenými.

Člověk a digitální svět – žákyně jsou schopny využívat základní a aplikační programové vybavení počítače jako podporu pro předmět, využívat informace z otevřených zdrojů (internet).

Ročník: 1.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- popíše strukturu současné společnosti, charakterizuje její jednotlivé složky z hlediska sociálního a etnického, dovede objasnit, do kterých skupin sama patří - objasní funkci a význam rodiny pro jednotlivce i pro společnost, objasní význam dobrých sousedských vztahů a solidarity v komunitě, jak se mají řešit konflikty mezi spolužáky, sousedy, partnery, objasní, co se rozumí šikanou, posoudí její důsledky - charakterizuje tzv. morální chování, zásady slušného chování, chování ke svým vrstevníkům, k autoritě - snaží se o dobrou komunikaci, vysvětlí pojem solidarita - vyjmenuje dokumenty, kde jsou vymezená lidská práva - objasní, co jsou lidská práva a jak mohou být ohrožena - pojem ombudsman, státní zástupce pro naše zařízení	**Člověk v lidském společenství** - člověk a společenské skupiny - role člověka - pravidla a normy chování ve společnosti - morálka - vztahy mezi lidmi - společenské chování - mezilidská komunikace - solidarita - lidská práva a svobody	16
- charakterizuje demokratický stát, objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita…) - pojmenuje státní symboly - vyhledá na internetu současné významné politické strany a jejich představitele - popíše vymezení ústavy - vysvětlí funkci masových médií, je seznámena s možnou manipulací zpravodajstvím, komentáři, reklamou atp. - uvede, k čemu je pro občana prospěšný demokratický stát - vysvětlí zákonný postup vedoucí k získání českého státního občanství - ví, jaká práva a povinnosti z občanství vyplývají, popíše český politický systém, objasní úlohu polit. stran a svobod. voleb	**Člověk v demokratickém státě** - hlavní úkoly státu - náš stát, vznik ČR - ústava - státní symboly - dělba státní moci - volby - politické strany - státní občanství - média	12

- dovede najít ČR na mapě Evropy a světa, podle mapy popíše její polohu, vyjmenuje sousední státy, popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou naším občanům, charakterizuje cíle a význam OSN a NATO, vysvětlí postavení ČR v Evropě a ve světě - popíše činnost mezinárodních charitativních organizací - popíše civilizační sféry soudobého světa, uvede příklady velmocí, vyspělých států, rozvojových zemí, posoudí jejich úlohu a problémy, na konkrétních příkladech popíše rysy globalizace a globální problémy soudobého světa, vysvětlí, s jakými konflikty se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny	**Česká republika, Evropa a svět** - současná ČR, její sousedé, členství ČR v mezinárodních organizacích, EU, OSN, obranná politika ČR, NATO - orgány a organizace při OSN- UNICEF - globální problémy lidstva a jejich řešení	4

Ročník: 2.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- objasní podstatu práva, právního státu, právních vztahů - popíše činnost policie, soudů, advokacie, notářství apod., vyhledá příslušnou právní instituci a pomoc při řešení konkrétního problému - objasní, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost, aplikuje postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání, na příkladech objasní rozdíly mezi trestním zákonem pro mládež a pro dospělé, odůvodní tyto rozdíly - dovede vysvětlit práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy a důsledky neznalosti smlouvy, na příkladu vysvětlí, jak uplatňovat práva spotřebitele, popíše, jaké základní závazky vyplývají z vlastnického práva - vysvětlí práva a povinnosti vyplývající ze vztahu mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, vyživovací povinnost - dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému	**Člověk a právo** - právní řád - orgány právní ochrany - trestní právo, orgány činné v trestním řízení, -policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud, trestní odpovědnost - kriminalita dětí a mládeže, kriminalita páchaná na dětech a mladistvých - občanské právo	10
- dokáže specifikovat druhy pracovního poměru - dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti - popíše náležitosti pracovní smlouvy - vysvětlí placení daní, sociálního a zdravotního pojištění - je seznámena s tím, kam se obrátit o pomoc při ztrátě zaměstnání, nebo když se ocitne v tíživé sociální situaci, podpora v nezaměstnanosti	**Člověk a svět práce** - povolání a zaměstnání - pracovní poměr - mzda - dovolená na zotavenou - hledání zaměstnání, úřad práce, vznik, změna a ukončení pracovního poměru, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele - péče zaměstnavatele o zaměstnance - sociální politika státu - rozpočet rodiny při nezaměstnanosti, dávky sociální podpory státu	22

Učebnice:
Kovaříková H.: Občanská výchova I. pro odborná učiliště, nakladatelství SEPTIMA, ISBN 80-7216-188-1
Kovaříková H.: Občanská výchova II. pro odborná učiliště, nakladatelství SEPTIMA, ISBN 80-7216-234-9
Kovaříková H.: Občanská výchova III. pro odborná učiliště, nakladatelství SEPTIMA, ISBN 80-7216-223-3

Učební osnovu zpracovala: Ing. Hana Gocalová

Učební osnova předmětu
MATEMATIKA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je:
- naučit žákyně numericky počítat a provádět reálný odhad výsledků u základních matematických operací
- naučit je matematizovat reálné situace a řešit jednoduché slovní úkoly
- používat v praxi základní měrové jednotky
- umět vyhledávat, třídit a porovnávat data
- využívat v praxi vědomosti z planimetrie a stereometrie
- rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z platného RVP, okruh Matematické vzdělávání. Předmět se vyučuje v obou ročnících 1 hodinu týdně. Především se upevňují a upřesňují znalosti žákyní ze ZŠ v těchto tematických celcích:
operace s reálnými čísly, mocniny a odmocniny, výrazy a jejich úpravy, práce s daty, řešení lineárních rovnic, funkce, vědomosti a dovednosti týkající se rovinných obrazců a prostorových těles.
Výuka navazuje úzce na znalosti z odborných předmětů a odborného výcviku.

Metody a formy výuky

Při výuce je obvykle volena metoda výkladu, který je spojený s názornými instrukcemi na tabuli a je doplněný zápisem do sešitů. Upevňování probíhá pomocí programů PC, testů a doplňovacích cvičení. Z forem je nejčastější hromadná výuka práce ve dvojici a individuální pomoc učitele. Žákyně jsou vedeny k vzájemné spolupráci.

Způsob hodnocení žákyní

Žákyně je hodnocena v souladu se školním řádem formou ústního a písemného zkoušení, kde jsou ověřovány teoretické znalosti. Důraz je kladen i na grafický projev žákyně. Při pololetní klasifikaci je zohledňován celkový přístup žákyně k plnění učebních povinností. Klasifikace úzce souvisí s tzv. denním a měsíčním hodnocením podle kriterií uvedených ve vnitřním řádu zařízení.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

přesné a správné vyjádření problémů
verbalizace matematické úlohy
užívání matematických výrazů **(kompetence komunikativní)**
efektivní skupinové i samostatné učení
porozumění problému a volba odpovídajícího řešení **(kompetence personální a sociální**)
přesné porozumění textu
rozvržení jednotlivých algoritmů při řešení úlohy **(kompetence k učení)**
správné používání základních jednotek
využívání matem. postupů v různých životních situacích
reálné odhady výsledků
rozpoznávání základních tvarů
čtení různých forem grafického znázornění (**kompetence matematické)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí - žákyně jsou vedeny tak, aby pochopily zásady úspornosti a hospodárnosti pomocí matematických výpočtů
Člověk a digitální svět - žákyně se učí využívat PC při řešení matematických úloh
Člověk a svět práce - žákyně se orientují v základních finančních pojmech

Ročník: 1.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet h
- odlišuje pojem číslo a číslice - orientuje se na číselné ose - porovnává přirozená čísla - zaokrouhluje přirozená čísla - využívá zaokrouhlování pro odhady výsledků jednotl. poč. operací - ovládá základní početní operace s přirozenými čísly - vysvětlí mat. zákony na příkladech - řeší praktické úkoly pomocí trojčlenky - znázorňuje čísla na číselné ose - spočítá početní operace se závorkami	**Operace s reálnými čísly** - přirozená čísla a početní operace v N	10
- chápe souvislosti mezi zlomkem a desetinným číslem - provádí zákl. poč. operace s des.čísly a zlomky	**Racionální čísla**	4
- vysvětlí rozdíl mezi mocninou a odmocninou - určuje druhou mocninu a odmocninu pomocí kalkulátoru	**Mocniny a odmocniny**	2
- rozumí pojmu procento - ovládá výpočet 1% - ovládá výpočet proc. části - vysvětlí pojem úrok	**Operace s reálnými čísly** - procenta a procentová část - jednoduché úrokování	4
- vysvětlí základní pojmy /bod, přímka, úsečka, rovina, úhel, obrazec/	**Planimetrie** - základní pojmy, symboly a označení	1
- vysvětlí, co je výška, těžnice, střední příčka, těžnice, odvěsna, přepona - rozezná různé druhy trojúhelníků - vypočte obvod a obsah trojúhelníku s příslušnými jednotkami	**Trojúhelník**	3
- rozezná a pojmenuje různé mnohoúhelníky - vypočítá jejich obvod a obsah s příslušnými jednotkami	**Mnohoúhelníky**	6
- rozlišuje pojmy kruh a kružnice - určí délku kružnice - určí obvod a obsah kruhu	**Kružnice**	2

Ročník: 2.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- rozumí pojmům člen výrazu a hodnota výrazu - upravuje jednoduché výrazy	**Výrazy a jejich úpravy**	4
- rozlišuje levou a pravou stranu rovnice - provádí zkoušky správnosti řešení - vyjádří neznámou ze vzorce - ovládá ekvivalentní úpravy lineárních rovnic	**Lineární rovnice o jedné neznámé**	6
- rozumí pojmu funkce - ví, co je definiční obor, obor hodnot funkce - správně orientuje osy - rozliší funkci rostoucí a klesající - rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti	**Funkce**	5
- zná pojmy hrana, stěna, vrchol, výška, podstava, plášť, síť, objem, povrch - určí vzájemnou polohu bodů, přímek, rovin	**Stereometrie** - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru	5
- rozliší základní tělesa - určí povrch a objem krychle, kvádru, válce - zná jednotky objemu a povrchu	**Tělesa**	8
- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech, tabulkách	**Práce s daty**	4

Učebnice:
Keblová, A., Volková, J.: Matematika – aritmetika, algebra pro OU, Septima, Praha 1999, ISBN 80-7216-095-8
Keblová , A., Volková, J.: Matematika – geometrie pro OU, Septima, Praha 1999, ISBN 80-7216-095-8

Učební osnovu zpracovala: Mgr. Pavlína Paclíková

Učební osnova předmětu

EKONOMIKA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu ekonomika je poskytnut žákyním odborné znalosti z oblasti ekonomiky. Žákyně získá základní přehled o pracovně právních vztazích, podnikání. Orientuje se v živnostenském zákoně, obchodním zákoníku. Dále je cílem vzdělat finančně gramotného občana, který se orientuje ve finančním světě a dosáhne znalostí a dovedností umožňující se lépe orientovat na trhu finančních produktů a služeb.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu občanský vzdělávací základ v platném RVP. Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně v obou ročnících.

Učivo zahrnuje tematické celky: základní ekonomické pojmy, pracovně právní vztahy, podnikání, peníze, mzdy, daně, pojištění, rozpočet, práva spotřebitele, finanční produkty, hospodaření domácnosti

Výuka směřuje k tomu, aby žákyně získaly základní poznatky z hlediska pracovněprávních vztahů, znaly práva a povinnosti jak zaměstnance, tak i zaměstnavatele, pochopily způsoby vzniku a ukončení pracovního poměru, znaly funkci úřadů práce, seznámily se s podmínkami pro samostatné podnikání, orientovaly se v jednotlivých složkách mzdy, pochopily význam a druhy pojištění. Žákyně by měly dokázat naplánovat, spravovat a vést svůj rozpočet, příp. rozpočet rodiny. Znaly způsob zhodnocení volných finančních prostředků nebo v případě nedostatku prostředků v rozpočtu. Uměly si vybrat bankovní účet a platební karty, zhodnotí klady a zápory finančních produktů.

Metody a formy výuky

V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky- práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, diskuze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů, zejména využitím výpočetní techniky a internetu. Nácvik konkrétních situací, praktická cvičení a modelové problémové úlohy.

Způsob hodnocení žákyní

Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno ústní a písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk v demokratické společnosti- mezilidské vztahy, poznání a sebepoznání, komunikace, spolupráce, morálka, svoboda a tolerance se rozvíjí ve všech tematických celcích, zejména pak v celku hospodaření domácnosti.
Výchova demokratického občana- schopnost řešit problémy se znalostí svých práv a povinností je naplňována především v tématu práva spotřebitele.

Člověk a svět práce – využít svých odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce

Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi, vyhledávání a zpracování informací, práci s internetem, e-learningovými aplikacemi a zhodnocení získaných informací z hlediska pravdivosti a věrohodnosti.

Ročník: 1

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- uvede příklady potřeb, statků - posoudí vliv ceny na nabídku, poptávku - vysvětlí tržní rovnováhu	**Základní ekonomické pojmy** - potřeby, statky, služby, trh-typy - poptávka, nabídka - tržní rovnováha	4
-používá běžné platební nástroje - popíše jednotlivé druhy platebních karet -popíše kurzy měny - vytvoří příkaz k úhradě, složenku	**Peníze** - vznik, mince, bankovky - hotovostní, bezhotovostní peníze, platební karty - banky - měna	10
-roztřídí pravidelné příjmy a výdaje - sestaví rozpočet a vytvoří schéma rozpočtu - vyhledá životní minimum, vypočítá na členy rodiny - rozhodne o nejlepším řešení schodku nebo přebytku rozpočtu	**Hospodaření domácnosti** - rozpočet, příjmy, výdaje - majetek, závazek - životní minimum	6
-vybere nejvhodnější peněžní ústav -orientuje se v úrocích a poplatcích za úvěry -nalezne vhodné úvěrové produkty - vybere nejvhodnější produkt pro investování	**Finanční produkty** -účty, druhy, poplatky - úvěry, úrokové sazby, poplatky -hypotéky -spořící produkty - exekuce	6
-vyjmenuje základní práva spotřebitele - popíše postup při reklamaci	**Práva spotřebitele** - předpisy na ochranu spotřebitele - reklamace	2
- popíše základní prvky právních norem pro podnikání - charakterizuje jednotlivé typy živností - komentuje jednotlivé postupy při zakládání a ukončení živnosti - vyjmenuje obchodní společnosti, charakterizuje je	**Podnikání** - základní pojmy - fyzická a právnická osoba - podnikání podle živnostenského zákona - typy živností a jejich charakteristika - ukončení živnostenského podnikání - obchodní společnosti-typy, vznik, zánik - akciová společnost, akcie - ostatní typy společností - družstva	4

Ročník: 2

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- vyhledá informace o nabídkách zaměstnání - ví, jak postupovat při jednání na úřadu práce - připraví odpověď na nabídku zaměstnání - uplatní znalosti při jednání se zaměstnavatelem při uzavírání a ukončování pracovního poměru - orientuje se v právech a povinnostech zaměstnanců - orientuje se na trhu práce, zná funkce úřadů práce, možnosti rekvalifikace - odlišuje druhy způsobených škod a jejich náhradu - vysvětlí a porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance, zaměstnavatele	**Pracovně právní vztahy** - pracovní poměr-vznik - pracovní smlouva - ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnanců a zaměstnavatelů - pracovní doba - trh práce-vznik a důsledky nezaměstnanosti - funkce úřadů práce, personální agentury - rekvalifikace - druhy škod, jejich předcházení, odpovědnost	12
-používá běžné platební nástroje - popíše jednotlivé druhy platebních karet -popíše kurzy měny - vytvoří příkaz k úhradě, složenku - uvede základní pojmy týkající se mzdy - vysvětlí pojem a význam slova valorizace - zná význam pojištění, orientuje se v produktech pojišťovacího trhu - vysvětlí činnosti týkající se založení a nakládání s běžným účtem - vyjmenuje druhy bank - vysvětlí význam ukládání peněz v různých institucích	**Peníze, mzdy, daně, pojištění** - vznik, mince, bankovky - hotovostní, bezhotovostní peníze, platební karty - měna - mzda - základní pojmy - mzdová politika, valorizace - životní minimum - daň ze mzdy - pojištění- zákonné, smluvní - hotovostní a bezhotovostní peněžní styk, služby peněž. ústavů, inflace - běžný účet-založení, dispozice	12
-roztřídí pravidelné příjmy a výdaje - sestaví rozpočet a vytvoří schéma rozpočtu - vyhledá životní minimum, vypočítá na členy rodiny - rozhodne o nejlepším řešení schodku nebo přebytku rozpočtu	**Hospodaření domácnosti** - rozpočet, příjmy, výdaje - majetek, závazek - životní minimum	3

-vybere nejvhodnější peněžní ústav -orientuje se v úrocích a poplatcích za úvěry -nalezne vhodné úvěrové produkty - vybere nejvhodnější produkt pro investování	**Finanční produkty** -účty, druhy, poplatky - banky - úvěry, úrokové sazby, poplatky -hypotéky -spořící produkty - exekuce	3
-vyjmenuje základní práva spotřebitele - popíše postup při reklamaci	**Práva spotřebitele** - předpisy na ochranu spotřebitele - reklamace	2

Učebnice:

Sojka, M. Ing., Ing. J. Pudlák: Ekonomie pro střední školy (SPN), vydání první ISBN 80-04-26109-4

Novotný, Z.: Ekonomika pro střední školy, Fortuna, první vydání, ISBN 80-85298-60-0

Kadeřábková, B.: Základy ekonomie, první vydání, ISBN 80-901387-3-X

Petra Navrátilová: Finanční gramotnost, Computer Media s.r.o., 2011, ISBN: 978-80-7402-106-0

Učební osnovu zpracovala: Ing. Hana Gocalová

Učební osnova předmětu

ESTETIKA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Cílem předmětu je rozvoj vědomostí a dovedností získaných na základní škole, výchova ke kultivovanému jazykovému projevu. Prioritou je pěstování čtenářské gramotnosti jako prostředku k dalšímu vzdělávání a působení na hodnotovou orientaci pomocí uměleckého díla.

Charakteristika učiva

Předmět vychází z obsahových okruhů Estetické vzdělávání v platném RVP. Vyučuje se v 1. ročníku 1 hodinu týdně a ve 2. ročníku 1 hodinu týdně. Předmět zaujímá stěžejní postavení ve vzdělávacím procesu, neboť jazyková kultura patří k hlavním znakům vyspělosti žákyně.

Metody a formy výuky

Při výuce se použití vyučovací metody odvíjí od cíle a možností žákyní. Obvykle jsou voleny metody výkladu, krátké přednášky, čtení textu, audiovizuální ukázky, poslech, četba na pokračování, didaktické testy, výukové programy na PC, návštěva kulturních akcí. Z forem převažuje frontální výuka spojená s individuální pomocí jednotlivým žákyním. Prvky projektové výuky jsou využívány při skupinové práci.

Způsob hodnocení

Žákyně je hodnocena v souladu se školním řádem formou ústního a písemného zkoušení. Důraz je kladen na úroveň verbální i neverbální komunikace v mezilidských vztazích. Při hodnocení písemných prací je kromě faktických znalostí stěžejní i grafická úprava, správné využití jazykových vědomostí a srozumitelnost. Součástí klasifikace je pravidelné a důsledné ohodnocení zadávaných domácích úkolů. Při skupinových formách výuky má přednost ocenění vzájemné spolupráce. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žákyně k vyučovacímu procesu a k plnění svých povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- žákyně jsou schopné přiměřeně se vyjádřit v zadaných komunikačních situacích
- snaží se o respekt k různorodým názorům
- dokážou bez přerušování naslouchat druhému
- vytváří jednoduché texty
- dokážou najít jádro sdělení
- pracují ve skupině a společně realizují zadaný úkol (**kompetence komunikativní)**
- žákyně prezentují získané poznatky, snaží se o efektivní techniku učení, pracují v týmu, přemýšlí o vztazích ve třídě, aktivně se zapojují do kulturního dění (**kompetence personální a sociální)**
- žákyně využívají PC při zpracovávání jednotlivých úkolů
  komunikují on-line způsoby (**kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií)**
- zhodnotí svůj pokrok v učení
- dávají si do souvislostí předchozí vědomosti
- vyhledávají informace vhodné k řešení problému (**kompetence k učení)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
V předmětu jsou realizována tato průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti - žákyně se orientují v mediální oblasti, učí se odolávat myšlenkové manipulaci, využívají média ke svému duševnímu rozvoji, angažují se ve veřejném životě, posilují emotivnost a empatii pomocí mateřského jazyka, váží si materiálního i duchovního odkazu předchozích generací, dokážou zvolit kompromis mezi osobní potřebou a odpovědností, uvědomují si vlastní kulturní a národní identitu.

Člověk a digitální svět - učí se získávat informace z různých informačních zdrojů

Člověk a svět práce - žákyně jsou vedeny k uvědomění si významu vzdělávání pro život, získávají vztah k jazyku jako nezbytnému nástroji kvalitního života

Člověk a životní prostředí - žákyně jsou vedeny k citlivému vnímání okolního světa**,** ke schopnosti zušlechťovat nejbližší okolí pomocí umění, učí se vztahu k materiálním i duchovním hodnotám

Ročník: 1.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- čte plynule, nahlas, s porozuměním - při četbě dodržuje interpunkční znaménka - dokáže reprodukovat obsah textu - srozumitelně sděluje své prožitky z četby - prokáže recitační schopnosti - vyhledává informace v jazykových příručkách - rozlišuje prózu, poezii, drama - vysvětlí pojem literatura - vyjmenuje básnické prostředky - charakterizuje útvary lidové slovesnosti - vyjmenuje autory lidové a moderní pohádky - popíše žánry drobné epiky - vyjmenuje autory povídek a novel - přiřazuje známé autory k vybraným literárním žánrům - orientuje se v tvorbě českých písničkářů	**Literární výchova** Práce s literárním textem Literární žánry Lidová slovesnost	20
- v navozených situacích rozlišuje žádoucí a nežádoucí způsoby společenského chování - účastní se místních kulturních akcí - vyjmenuje kulturní instituce v regionu - vysvětlí význam knihoven - orientuje se v místní knihovně - popíše jednotlivé profese podílející se na vzniku knihy - rozezná díla známých ilustrátorů - rozlišuje jednotlivá média	**Kultura** - společenská kultura a normy společenského chování - kulturní instituce - knihovny - knihy a ostatní média	12

Ročník: 2.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- čte a interpretuje zadaný literární text - při čtení literární ukázky dodržuje délku samohlásek, interpunkční znaménka, intonaci, sílu se zřetelem k obsahu - vysvětlí, jaké žánry tvoří velkou epiku - rozlišuje různé druhy románů - vyjmenuje známé české i světové romanopisce - vysvětlí pojem drama - rozezná různé dramatické formy - vyjmenuje známé české i světové dramatiky - zná nejznámější česká divadla - odliší od sebe znaky knihy, divadla, filmu - interpretuje zfilmovaná literární díla - orientuje se v kulturních institucích v ČR	**Literární výchova** - četba a interpretace literárního textu - literární žánry - román - divadlo - film	20
- navštěvuje divadelní představení - podílí se svou činností na estetické úpravě školy - toleruje estetické cítění, názor a vkus druhého člověka - rozlišuje trendy v oblasti bydlení a odívání	**Kultura**	12

Učebnice:

Parolková, E., Spurná, M.: Literární výchova pro odborná učiliště, Parta, Praha 2005, ISBN 80-7320-074-0

Učební osnovu zpracovala: Mgr. Pavlína Paclíková

Učební osnova předmětu
VÝCHOVA KE ZDRAVÍ

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Vzdělávání v tomto předmětu si klade za cíl vybavit žákyně dovednostmi a znalostmi, které jsou důležité pro péči o duševní a tělesné zdraví. Žákyně jsou vedeny tak, aby si vážily svého zdraví a braly ho jako hodnotu nezbytnou pro kvalitní a spokojený život.

Charakteristika učiva

Předmět vychází z obsahového okruhu Vzdělávání pro zdraví v platném RVP. Vyučuje se v obou ročnících 1 hodina týdně. Učivo je zaměřeno na preventivní ochranu zdraví, základní hygienické, stravovací a pracovní návyky. V 1. ročníku získávají základní informace o důležitých činitelích ovlivňujících zdraví, o zdravém způsobu života, výživě a rizikových faktorech poškozujících zdraví. Ve 2. ročníku je důraz kladen na nezbytnost první pomoci, prevenci úrazů, chování v mimořádných situacích a úlohy státu při ochraně zdraví a života obyvatel. Dále pak na péči o dítě, výživu dětí a prevenci dětských nemocí. Předmět úzce souvisí s dalšími vyučovacími předměty – tělesnou výchovou, občanskou naukou a ekologií.

Metody a formy výuky

Při výuce se využívá hromadného i skupinového vyučování, v obou formách dominuje individuální přístup učitele. Při probírání učiva je volena metoda výkladu, poslechu, četby, práce s obrazovým materiálem, samostatné práce, soutěží, testových úloh, postojových her, práce na PC, besed s odborníky, exkurze.

Způsob hodnocení žákyní

Žákyně je hodnocena v souladu se školním řádem formou ústního a písemného zkoušení. Kromě teoretických znalostí je důraz kladen na snahu vytvářet si nový, zdravější hodnotový žebříček, na vytváření dovedností jak v oblasti sebepojetí, tak i v odmítání škodlivých látek. Významná při hodnocení je i úroveň dovedností získaných v oblasti první pomoci. Při závěrečné klasifikaci je vždy brán na zřetel přístup žákyně ke vzdělávání, k plnění každodenních povinností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
-formuluje své myšlenky a názory v logickém sledu
-komunikuje ve vyhrocených životních situacích **(kompetence komunikativní)**
-vytváří si představu o sobě samé a podporuje vlastní sebedůvěru
-dodržuje pravidla skupinové práce
-snaží se odhadnout důsledky svého chování

-chová se zodpovědně v mimořádných situacích **(kompetence personální a sociální)**
-vyhledává a zpracovává informace
-snaží se vytrvat a dokončit zadaný úkol **(kompetence k učení)**
-navrhuje různé způsoby řešení zadaných úkolů **(kompetence k řešení problémů)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
Člověk a životní prostředí - cílem je vést žákyně k tomu, aby se naučily jednat hospodárně, správně nakládaly s odpady, dodržovaly požadavky na bezpečnost práce a ochranu zdraví, přijímaly odpovědnost za své jednání. Uvědomovaly si souvislost mezi životním prostředím a vlastním zdravím.

Člověk a digitální svět - žákyně jsou vedeny tak, aby se uměly orientovat v široké nabídce informací týkajících se zdraví a rozpoznaly znaky konzumního způsobu života. Cílem je též využití internetu k rozšíření vědomostí ve všech oblastech tj. fyzického, psychického i sociálního zdraví.

1. ročník

Rozpis učiva a výsledky vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- vysvětlí pojem zdraví - vyjmenuje základní činitele ovlivňující zdraví - vysvětlí pojem „zdravý způsob života“ - objasní, co je to režim dne - vysvětlí vliv tělesného pohybu a zároveň důležitost odpočinku na zdraví člověka - popíše základní způsoby otužování - uvede základní principy zdravého stravování - objasní, co je alternativní směr ve výživě a uvede příklady - popíše poruchy ve výživě - dovede popsat způsoby prevence či léčby různých závislostí - objasní na příkladech sociálně patologické závislosti - vysvětlí důsledky rizikového chování na život jednotlivce i společnosti	**Péče o zdraví** - definice zdraví - činitelé ovlivňující zdraví - zdravý způsob života - režim dne, odpočinek, pohybová aktivita, otužování - správná výživa - poruchy ve výživě - prevence a odstraňování škodlivých návyků - rizikové faktory poškozující osobnost	24
- objasní pojem hygiena - uvede příklady činitelů, kteří ji ovlivňují - popíše souhrn zásad a doporučení, kterými by se měl člověk řídit, aby chránil a utužoval své zdraví - uvede konkrétní příklady dodržování základních hygienických návyků - vysvětlí souvislost mezi tělesným a duševním zdravím - popíše vliv hygieny odívání na zdraví člověka - uvede na konkrétních příkladech, jak zajistí dodržování dostatečné hygieny v domácnosti -popíše principy dodržování bezpečnosti při úklidu a používání čisticích prostředků	**Hygiena** - osobní hygiena - duševní hygiena - hygiena odívání - hygiena provozu domácnosti	8

2. ročník

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- vysvětlí systém zdravotní péče v ČR - vhodně komunikuje se službami odborné pomoci	**Zdravotní péče v ČR** - programy podpory zdraví	2
- vyjmenuje cíle a hlavní zásady poskytování první pomoci - uvede složky zdravotního záchranného systému -rozliší úrazy v různých situacích - vyjmenuje subjektivní a objektivní příznaky šoku a protišoková opatření -předvede základní resuscitaci - vyjmenuje preventivní opatření proti nejčastějším úrazům - prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci	**První pomoc** - hlavní zásady poskytování první pomoci - záchranné složky - úrazy a jejich základní ošetření - stavy ohrožující život	14
- charakterizuje mimořádnou událost - předvede v improvizovaných situacích přivolání pomoci - dokáže zavolat na tísňovou linku - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí - racionálně reaguje v situacích osobního ohrožení	**Ochrana člověka v mimořádných situacích** - dopravní nehody - živelné pohromy - tísňové linky - co dělat při ohrožení	4
- popíše formy péče státu o dítě a rodinu - rozpozná jednotlivá vývojová období dítěte - vyjmenuje potřeby pro ošetření kojence - prokáže dovednosti v přebalování, přenášení, oblékání a koupání kojence - uvede podmínky vnějšího prostředí pro zdravý vývoj dítěte - charakterizuje základní zdroje výživy kojence, batolete a dítěte předškolního věku - popíše vhodná opatření pro prevence dětských nemocí	**Péče o dítě** - péče státu o dítě a rodinu - věková období dítěte - péče o hygienu kojence - péče o prostředí dětí - výživa dětí - prevence dětských nemocí	12

Učebnice:
Dvořáková, E.:Zdravověda pro 1. r. pro OU Praha: Septima, 1999 ISBN 80-7216-101-6
Dvořáková, E.:Zdravověda pro 2. r. pro OU Praha: Septima, 1999 ISBN 80-7216-106-7
Dvořáková, E.:Zdravověda pro 3. r. pro OU, Praha Septima, 1999 ISBN 80-7216-106-7
Dvořáková, E.:Epidemiologie a hygiena pro 2. r. OU, Praha Septima, 2000 ISBN 80-7216-123-7
Kubrichtová, L.: Hygienické návyky péče o zdraví, Praha Fortuna 1993 ISBN 80-7168-040-0

Učební osnovu zpracovala: Mgr. Pavlína Paclíková

Učební osnova předmětu
TĚLESNÁ VÝCHOVA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Cílem výuky v tělesné výchově je získat kladný vztah ke zdravému způsobu života a pocit radosti z prováděné činnosti. Pociťovat radost z pohybu a chápat ho jako prostředek duševní hygieny a psychické vyrovnanosti, jako vhodnou náplň volného času a významnou prevenci zneužívání návykových látek a jiných závislostí. Prohlubovat hygienické a zdravotní návyky a zásady, umět reagovat v situacích ohrožení, zvládnout základy první pomoci. Vést žákyně k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti, k čestnému jednání v civilním životě, k vytváření a upevňování přátelských vztahů a zdůraznit nejenom fyzický, ale i psychický, estetický a sociální význam pohybových činností.

Charakteristika učiva

Předmět tělesná výchova vychází z obsahového okruhu vzdělávání pro zdraví v platném RVP. Předmět se vyučuje v obou ročnících 2 hodiny týdně. Učivo zahrnuje tematické celky - teoretická a praktická průprava a nácvik vybraných atletických disciplín, sportovních a míčových her, sportovní gymnastiky, úpolů. Nedílnou součástí jsou pohybové a drobné hry spolu s kondičními, protahovacími, relaxačními a pořadovými cvičeními. Klademe důraz na dodržování zásad bezpečnosti, péče a ochrany zdraví. Poznatky z předmětu jsou propojovány s dalšími předměty např. odborným výcvikem, základy ekologie, výtvarnou výchovou, výchovou ke zdraví.

Pojetí výuky

Základem výuky je vzájemná spolupráce učitele a žáka, výuka probíhá formou individuálního i skupinového učení. Hodina se skládá z činností: nástup, rozcvička, hlavní část hodiny daného typu sportování. Žákyně cvičí ve vhodném sportovním oblečení a obuvi, bez šperků (bezpečnost). Nácvik probíhá od jednoduššího ke složitějšímu, důraz je kladen na bezpečnost, hygienické zásady. Výuka probíhá na víceúčelovém sportovním hřišti, v místnosti pro formování postavy, ve volné přírodě a dle možností v tělocvičně ZŠ Černovice, plaveckém a zimním stadionu v Táboře.

Způsob hodnocení žákyní

Hodnocení žákyní je podle snahy, přístupu, aktivity, samostatnosti, zvyšování osobní úrovně. Hodnotí se pomocí bodovacích tabulek a výkonných limitů. Používá se numerické hodnocení, kritéria hodnocení vychází z klasifikačního řádu.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- žákyně poznávají smysl a cíl svých aktivit, plánují, organizují a řídí vlastní činnost **(kompetence k učení)**
- žákyně vnímají nejrůznější problémové situace a plánují způsob řešení problémů, uvědomují si zodpovědnost svých rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí, jsou schopny obhájit svá rozhodnutí **(kompetence k řešení problému)**
- žákyně komunikují na odpovídající úrovni, osvojí si kultivovaný ústní projev, účinně se zapojují do diskuze **(kompetence komunikativní)**
- spolupracují ve skupině, podílejí se na vytváření pravidel práce v týmu, v případě potřeby poskytnou pomoc nebo o ni požádají, vytváří si pozitivní představu o sobě samé, která podporuje sebedůvěru a samostatný rozvoj **(kompetence sociální a personální)**
- žákyně respektují názory ostatních, formují si volní a charakterové rysy, zodpovědně se rozhodují podle dané situace, aktivně se zapojují do sportovních aktivit. Rozlišují a uplatňují práva a povinnosti vyplývající z různých rolí (hráč, rozhodčí, divák…)**, (kompetence občanské)**
- žákyně jsou vedeny k efektivitě při organizování vlastní práce, spoluorganizují svůj pohybový režim, využívají znalosti a dovednosti v běžné praxi, ovládají základní postupy první pomoci (**kompetence pracovní)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti - výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti.

Člověk a životní prostředí - výuka směřuje žákyně k odpovědnému vztahu k prostředí, ve kterém žijí.

Člověk a svět práce - žákyně jsou vedeny k tomu, aby byly schopny uvědoměle dodržovat pracovní povinnosti, dokázaly respektovat nadřízeného.

Člověk a digitální svět - žákyně vyhledávají informace ze světa sportu, zajímají se o ně.

Ročník: 1

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- chová se tak, aby neohrozila zdraví své, ani svých spolužáků - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy, používá cvičební úbor a obutí - prokáže dovednosti poskytnutím první pomoci sobě i jiným	**Význam pohybu pro zdraví** - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech - první pomoc	2
- zvládne rozcvičení všeobecné a speciální - má představu o svých běžeckých a skokanských limitech - ovládá pravidla atletických disciplín - při vytrvalosti dovede uplatnit vůli - zná základní startovní povely - zvládá základní techniku vrhu koulí	**Atletika** - běh vytrvalostní 800 m - běh rychlý 60 m - běh rychlý 100 m - běh štafetový - skok do dálky - skok do výšky; zdokonalování techniky flopu - hod míčkem - vrh koulí	10
- umí dát své schopnosti ve prospěch kolektivu - dovede rozlišit jednání fair play - ovládá pravidla vybraných her - chápe signalizaci rozhodčího - uvědomuje si důležitost každého člena týmu a jeho přínos	**Sportovní hry** - vybíjená - házená - volejbal - fotbal - basketbal - florbal	10
- zlepší koordinaci svých pohybů - zvládá bezpečně záchranu a dopomoc při osvojovaných cvicích - nebojí se nářadí - dovede kotoul vpřed, vzad, letmo, roznožku, skrčku přes nářadí, výmyky a přešvihy na hrazdě, podmet a základní cvičební prvky na kladině - při cvičení uplatní svůj fyzický fond	**Gymnastika** <u>Akrobacie</u> - kotoul vpřed, vzad - zlepšování techniky - kotoul letmo - stoj na lopatkách - rovnovážné polohy v postojích - šplh <u>Přeskoky</u> - skoky odrazem z trampolíny - roznožka přes kozu - našíř, nadél - skrčka přes kozu <u>Hrazda</u> - náskok do vzporu - výmyk - podmet - přešvihy únožmo ve vzporu <u>Kladina</u> - různé druhy chůze	10

	- rovnovážné polohy - náskoky a seskoky	
- zvládá koordinaci pohybu s hudbou - zlepší hudební a rytmické vnímání - je schopen sladit při cvičení pohyb s hudb.	**Rytmické cvičení s hudbou** - aerobní cvičení	4
- chápe důležitost relaxace	**Relaxační cvičení** - relaxační techniky	2
- nezneužívá svých silových dispozic - respektuje soupeře - rozliší nutnou sebeobranu	**Úpoly** - střehové postoje - pády stranou a vzad	2
- umí využívat své pohybové schopnosti a dovednosti - chápe důležitost týmové práce	**Pohybové hry** - drobné - závodivé - motivační - štafetové	4
- uvědomí si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu - upevňuje vnímání nutnosti posilování a protahování jednostranně zatěžovaných svalových skupin	**Tělesná cvičení** - pořadová - všestranně rozvíjející - kondiční - kompenzační - relaxační	4
- osvojí si plavecké způsoby - chápe důležitost plavání i v kritických situacích - záchrana tonoucího	**Plavání (podle zájmu žákyní)** - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího	2
- umí se pohybovat na bruslích vpřed a vzad - respektuje pravidla bezpečnosti - chápe estetické stránky tohoto sportu – krasobruslení	**Bruslení** - základy techniky bruslení - jízda vpřed - jízda vzad - jednoduché piruety	2
- chápe odlišnost podmínek v horském prostředí - uplatňuje vhodné a bezpečné chování i v neznámém prostředí - respektuje pravidla bezpečnosti - zná zásady první pomoci - zvládne základní lyžařské dovednosti	**Lyžování (podle podmínek školy)** - lyžařská výstroj a výzbroj - základy běžeckého lyžování - techniky běžeckého lyžování (volná, klasická) - sjezd mírného kopce - týdenní lyžařský kurs zakončený závodem v běhu na lyžích	9
- uplatňuje vhodné a bezpečné chování v přírodě a v silničním provozu - usiluje o zlepšení své tělesné zdatnosti - dovede se pohybovat v terénu - zvládá i dlouhodobější pobyt v přírodě a přesun	**Turistika a pobyt v přírodě** - orientace v terénu - orientační běh - turistický pochod - jízda na kole	3

2. ročník

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- chová se tak, aby neohrozila zdraví své, ani svých spolužáků - dodržuje základní hygienické a bezpečnostní normy, používá cvičební úbor a obutí - prokáže dovednosti poskytnutím první pomoci sobě i jiným	**Význam pohybu pro zdraví** - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech - první pomoc	2
- dosahuje lepších výkonů než v 1. ročníku - zvládne rozcvičení všeobecné a speciální - má představu o svých běžeckých a skokanských limitech - ovládá pravidla atletických disciplín - při vytrvalosti dovede uplatnit vůli - zná základní startovní povely - zvládá základní techniku vrhu koulí - dovede uplatňovat a zlepší techniku vybraných atletických disciplín	**Atletika** - běh vytrvalostní 800 m - běh rychlý 60m - běh rychlý 100m - běh štafetový - skok do dálky - skok do výšky - zdokonalování techniky flopu - hod míčkem - vrh koulí	10
- zlepší se v základních herních činnostech jednotlivce - umí dát své schopnosti ve prospěch kolektivu - dovede rozlišit jednání fair play - chápe různé varianty a systémy - zvládá složitější herní cvičení - uvědomuje si důležitost každého člena týmu a jeho přínos - zlepší herní	**Sportovní hry** - vybíjená - házená - volejbal - fotbal - basketbal - florbal	10
- dokáže zvládnout i obtížný cvik s dopomocí - zlepší koordinaci svých pohybů - zvládá bezpečně záchranu a dopomoc při osvojovaných cvicích - nebojí se nářadí - sestaví složitější pohybové sestavy - dovede kotoul vpřed, vzad, letmo, roznožku, skrčku přes nářadí, výmyky a přešvihy na hrazdě, podmet a základní cvičební prvky na kladině - při cvičení uplatní svůj fyzický fond	**Gymnastika** <u>Akrobacie</u> - kotoul vpřed, vzad - zlepšování techniky - kotoul letmo - stoj na lopatkách - rovnovážné polohy v postojích - šplh <u>Přeskoky</u> - skoky odrazem z trampolíny - roznožka přes kozu - našíř, nadél - skrčka přes kozu <u>Hrazda</u> - náskok do vzporu - výmyk - podmet - přešvihy únožmo ve vzporu	10

	Kladina - různé druhy chůze - rovnovážné polohy - náskoky a seskoky	
- zvládá koordinaci pohybu s hudbou - zlepší hudební a rytmické vnímání - je schopen sladit při cvičení pohyb s hudbou	**Rytmické cvičení s hudbou** -aerobní cvičení	4
- chápe důležitost relaxace	**Relaxační cvičení** -relaxační techniky	2
- nezneužívá svých silových dispozic - respektuje soupeře - rozliší nutnou sebeobranu	**Úpoly** - střehové postoje - pády stranou a vzad	2
- umí využívat své pohybové schopnosti a dovednosti - chápe důležitost týmové práce	**Pohybové hry** - drobné - závodivé - motivační - štafetové	4
- uvědomí si důležitost rozcvičení a protažení před i po tělesném výkonu - upevňuje vnímání nutnosti posilování a protahování jednostranně zatěžovaných svalových skupin	**Tělesná cvičení** - pořadová - všestranně rozvíjející - kondiční - kompenzační - relaxační - vyrovnávací - zdravotní	4
- osvojí si plavecké způsoby - chápe důležitost plavání i v kritických situacích – záchrana tonoucího	**Plavání (podle zájmu žákyň)** - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího	2
- umí se pohybovat na bruslích vpřed a vzad - respektuje pravidla bezpečnosti - chápe estetické stránky tohoto sportu – krasobruslení	**Bruslení** - základy techniky bruslení - jízda vpřed - jízda vzad - jednoduché piruety	2
- chápe odlišnost podmínek v horském prostředí - uplatňuje vhodné a bezpečné chování i v neznámém prostředí - respektuje pravidla bezpečnosti - zná zásady první pomoci - zvládne základní lyžařské dovednosti	**Lyžování (podle podmínek školy)** - lyžařská výstroj a výzbroj - základy běžeckého lyžování - techniky běžeckého lyžování (volná, klasická) - sjezd mírného kopce - týdenní lyžařský kurs zakončený závodem v běhu na lyžích	9

- uplatňuje vhodné a bezpečné chování v přírodě a v silničním provozu - usiluje o zlepšení své tělesné zdatnosti - dovede se pohybovat v terénu - zvládá i dlouhodobější pobyt v přírodě a přesun	**Turistika a pobyt v přírodě** - orientace v terénu - orientační běh - turistický pochod - jízda na kole	3

Použitá literatura:

Jaroslav Framo: Tělesná výchova1,2
Zdeněk Nádvorník: Tělesná výchova 3,4
Jaroslav Buchtel: Odbíjená
Vilém Kantůrek: Pravidla lehké atletiky

Učební osnovu zpracoval: Jiří Konvička

Učební osnova
INFORMATIKA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti cílevědomě volit optimální postupy při řešení nejrůznějších životních situací, a to na základě jejich zkušenosti s řešením jednoduchých informatických problémů.
Výuka informatiky přispívá k porozumění světu počítačů a informačních systémů, tím usnadňuje aplikaci digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah tohoto oboru.
Digitální technologie přinášejí vzdělávání řadu nových příležitostí. Schopnost bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívat digitální technologie pro učení, vzdělávání se a zvyšování vlastní kvalifikace, stejně jako při práci, občanských aktivitách i ve volném čase je jedna z klíčových kompetencí a je nezbytná pro schopnost celoživotního učení i zapojení absolventů do společenského a pracovního života.
Cílem tématu je začlenit digitální technologie do výuky a do života školy a propojit formální výuku se zkušenostmi žáků z jejich neformálních vzdělávacích aktivit a učení mimo školu. Důležitým předpokladem rozvoje digitálních dovedností žáků i formování jejich postojů a hodnot souvisejících s využíváním digitálních technologií je promyšlené a plánované využívání digitálních technologií ve výuce různých předmětů tak, aby měli žáci dostatek příležitostí učit se s nimi bezpečně pracovat a rozpoznávat možnosti i rizika jejich využití.

Charakteristika učiva

Předmět informatika vychází z obsahového okruhu vzdělávání digitální technologie v platném RVP. Naplnění hlavního cíle je vybavit žáky digitálními kompetencemi, ty mají podpůrný charakter ve vztahu ke všem složkám kurikula. Informatické vzdělávání vede žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů. V odborné oblasti jsou žáci vedeni k efektivnímu využívání digitálních nástrojů potřebných nebo vhodných pro odborné činnosti.
Předmět se vyučuje v obou ročnících 1 hodinu týdně.
Učivo zahrnuje tematické celky – data a informace, vývoj, testování a provoz systému, informační systémy a digitální technologie.
Žáci se naučí, jak správně zacházet s daty a informacemi. Budou umět rozpoznat různé typy dat a informací ve svém okolí, naučí se, jak data bezpečně ukládat, sdílet a chránit před zneužitím. Důležité je, aby žáci rozuměli tomu, jak data pomáhají v každodenním životě a práci.

Metody a formy výuky

Základní používanou metodou je metoda praktická, do které vstupuje metoda ústní – výklad, řízený rozhovor, diskuse. Praktické ověřování poskytnutých informací vlastní prací na počítači, případné chyby při práci jsou vyučujícím vysvětleny a odstraněny.

Důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Nové poznatky si žákyně upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle oboru vzdělání. Žákyně jsou vedeny k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu.

Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu – formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání a naopak se budou postupně rozvíjet a rozšiřovat další znalosti a dovednosti.

Způsoby hodnocení žákyní

Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem formou ústního zkoušení s praktickým ověřením vědomostí na počítači. Hodnotí se stupeň osvojení učiva, schopnost aplikovat učivo v praxi, samostatnost, úroveň vyjadřování.

Hodnotí se i přístup k plnění zadaných úkolů. Žákyně se učí kriticky hodnotit výsledky své práce.

Slovně je žákyně hodnocena v průběhu každé vyučovací hodiny za samostatné nebo skupinové zpracování úkolů na PC. Známkou je žákyně ohodnocena při kontrolním ověřování vědomostí.

Přínos tématu k naplňování cílů rámcového vzdělávacího programu

Digitální kompetence chápeme jako průřezové klíčové kompetence, tj. kompetence, bez kterých není možné u žáků plnohodnotně rozvíjet další klíčové kompetence. Jejich základní charakteristikou je aplikace – využití digitálních technologií při nejrůznějších činnostech, při řešení nejrůznějších problémů.

- **V jazykovém vzdělávání a komunikaci** jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni komunikovat i prostřednictvím digitálních technologií.
- **V občanském vzdělávacím základu** jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využívat digitální technologie v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, při získávání a hodnocení informací z různých zdrojů.
- **Matematické vzdělávání** směřuje k tomu, aby žáci pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě.
- **V estetickém vzdělávání** jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.
- **Oblast vzdělávání pro zdraví** vybaví žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.
- **Informatické vzdělávání** vede žáky k hlubšímu porozumění principům, na kterých pracují digitální technologie, a k rozvoji informatického myšlení žáků, které uplatní při řešení i neinformatických problémů.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- srozumitelně formulovat své znalosti a myšlenky, účastnit se diskuse, vhodně reagovat na názory ostatních, zpracovávat věcně, správně a srozumitelně souvislý text včetně odborné terminologie **(kompetence komunikativní)**
- adaptovat se na pracovní prostředí, pracovat samostatně i v týmu, samostatně plnit úkoly, žákyně formuluje své názory a je schopna vyslechnout názory druhých **(kompetence personální a sociální)**
- využít získaných vědomostí, volit metody a prostředky vhodné ke splnění úkolů **(kompetence k řešení problémů)**

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a svět práce – hlavním cílem je vybavit žákyně znalostmi, které jim pomohou využít svých odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce

Člověk a digitální svět – cílem je naučit žákyně získávat nové poznatky v praktickém životě pomocí informací z internetu, řešit praktické úkoly pomocí získaných vědomostí ve výuce

Člověk a životní prostředí – žákyně vést k hospodárnému jednání, dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví, žákyně pochopí význam životního prostředí pro společnost, likvidaci elektroodpadu budou chápat jako neopomenutelný zdroj druhotných surovin.

Ročník: 1.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: -uvede příklady dat ve svém okolí a ve svém oboru; uvede příklady zdrojů dat a informací; vyslovuje odpovědi na základě dat -rozliší data obrázku, textu, zvuku apod. dle přípony souboru a používá různé datové typy s ohledem na nároky na uložení a sdílení -vlastními slovy popíše konkrétní problém, určí, co k němu již ví a jaké informace bude potřebovat k jeho řešení, k popisu používá grafické znázornění -rozpozná různé modely, které reprezentují tutéž skutečnost, najde chybu v modelu a ve vlastním modelu chybu opraví	**1. Data a informace** -získávání, vyhledávání a ukládání dat obecně a v počítači; -chyby v interpretacích dat; **Kódování a přenos dat** -velikost souboru, bity a bajty; -záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; **Modelování** -model jako zjednodušení reality (schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa);	10
- přečte textový nebo symbolický zápis algoritmu a vysvětlí jeho jednotlivé kroky - rozdělí problém ze svého oboru na jednotlivě části, navrhne a popíše kroky k jejich řešení - rozpozná, že dva různé algoritmy mohou vyřešit stejný problém; upraví navržený postup pro obdobný problém - ověří správnost jím upraveného postupu, otestuje program; rozpozná a opraví v něm chybu - v blokově orientovaném programovacím jazyce sestaví program; používá opakování a větvení programu	**2. Vývoj, testování a provoz software** **Návrh programu** -formulace úlohy, vstup, výstup, podmínky řešení; rozdělení problému na části, identifikace opakujících se vzorů a míst pro rozhodování; -různé zápisy posloupnosti příkazů (algoritmu) k řešení problému z praxe, jednotlivé kroky a jejich návaznost; **Základy tvorby programu** -návrh jednoduchého a přehledného programu; -hledání chyb ve vlastním programu; -autorství a licence programu;	10
- vysvětlí účel informačních systémů, které používá, a identifikuje jejich jednotlivé (systémové) prvky a vztahy mezi nimi; - určí svou uživatelskou roli v informačním systému, který používá, specifikuje svoje činnosti; - pro vymezený problém sestaví tabulku; - vyhledává, vkládá, upravuje data přes uživatelské rozhraní; řadí a filtruje (v	**3. Informační systémy** - informační systémy využívané v oboru- účel, jeho uživatelé a jejich oprávnění; - tabulka, její struktura- vlastní data (záznamy) a jejich typ a popis (atributy); - řazení a filtrování dat při hledání odpovědí na položené otázky;	12

jednoduchých případech) záznamy v tabulce; - identifikuje chyby v evidovaných datech a opraví je;	- postup tvorby tabulky pro vlastní potřebu a pro potřeby týmu; - tvorba evidence dat	

Ročník: 2.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: - pojmenuje jednotlivá digitální zařízení; - rozlišuje operační systém, předinstalované a další aplikace; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - vysvětlí význam propojení digitálních zařízení v sítích, uvede příklady sítí a rozpozná způsob propojení digitálních zařízení do počítačové sítě; - rozpozná podezřelé chování digitálních zařízení a požádá o pomoc; - uvědomuje si možná nebezpečí a chápe omezení nutná pro minimalizaci rizik při práci s digitálními technologiemi, dodržuje řád a pravidla stanovená pro práci s digitálními technologiemi, kde pracuje, respektuje bezpečnostní nastavení ve svých digitálních zařízeních.	**4. Digitální technologie** - současná výpočetní zařízení, základní komponenty; - vstupní a výstupní zařízení, periferie, porty; - operační systém, jeho funkce a typy; - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např.: textový editor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií); - typy počítačových sítí; **Bezpečnost v digitálním prostředí** -základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir); - sociometrické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly) - digitální identita, elektronický podpis eGoverment a státní informační systémy; -digitální stopa- vědomá a nevědomá, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; Sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu	32

Učebnice:

Dan Lessner, Ph.D., Mgr. Martin Lána, Mgr. Michala Podrázká Tomková, Mgr. Jiří Haut: Základy informatiky pro střední školy; schválilo MŠMT č. j.: MSMT-34070/2021-6

Učební osnovu zpracovala: Ing. Hana Gocalová

Učební osnova předmětu
TECHNOLOGIE PŘÍIPRAVY POKRMŮ

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu technologie přípravy pokrmů je poskytnut žákyním teoretické znalosti potřebné pro přípravu teplých a studených pokrmů, pro práci se surovinami a jejich zpracování.

Charakteristika učiva

Předmět se vyučuje 2 hodiny týdně v obou ročnících. Učivo se věnuje technologii přípravy pokrmů a její využití v praxi. Žákyně jsou vedeny k uplatňování zásad racionální výživy při přípravě pokrmů. Důraz je kladen na vytvoření návyků k dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí, hospodárnému využívání potravin s ohledem na životní prostředí, dodržování BOZP.

Metody a formy výuky

Výběr metod závisí na dispozicích žákyní i samotného vyučujícího. Využití metod vedoucí k podpoření samostatné poznávací činnosti žákyní a jejich produktivního myšlení.
V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky - práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, exkurze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů. Nácvik konkrétních situací.

Způsob hodnocení žákyní

Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno zkoušení z praktických dovedností, popř. ústní nebo písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky, zpracovávat věcně správně a srozumitelně běžná i odborná témata (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímat radu i kritiku, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)

- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích (**kompetence matematické**)

Výstupní kompetence:

Uplatňovat teoretické požadavky na hygienu v gastronomii

- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností;
- prováděli úklid a čistění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů a dodržovali sanitační řád;
- skladovali suroviny a nápoje v souladu s požadavky na jejich uskladnění a na hygienu;
- prováděli úklid a čistění skladovacích prostor

Zvládat teoretickou přípravu vybraných druhů pokrmů a nápojů

- pomáhali při přípravě pokrmů;
- podle pokynů připravovali jednoduché teplé pokrmy a přílohy a pokrmy pro rychlé občerstvení;
- připravovali podle pokynů běžné výrobky studené kuchyně, saláty, bagety apod.;
- připravovali teplé nápoje;
- dodržovali posloupnost prací a časový harmonogram;
- udržovali a zabezpečovali použitý inventář;
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí – vést žákyně k hospodárnému jednání, důraz klást na bezpečnost práce a ochranu zdraví
Občan v demokratické společnosti – výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti
Člověk a svět práce – využít odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce, vést žákyně k uvědomění si významu vzdělávání pro život a podporovat vztah k oboru
Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi

Ročník: 1.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - seznámí se s vývojem, významem technologie, zásadami správné výživy, skladováním potravin - seznámí se s předběžnou přípravou potravin rostlinného i živočišného původu - zná pojem mletí, mixování, cezení…	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení **Úvod do předmětu** **Předběžná příprava potravin**	19
-seznámí se základními přípravami potravin zastudena, zasyrova -rozděluje tepelné úpravy – vaření, dušení, pečení, smažení -zná kuchařské názvosloví, význam receptur norem -rozdělí polévky, zná druhy vývarů, zavářky a vložky do polévek	**Základní technologické přípravy** **Seznámení s odbornou literaturou** **Polévky**	20
-rozumí významu příloh a jejich podávání -zná přílohy z brambor, mouky, obilovin, těstovin, zeleniny, luštěnin. -seznámí se s druhy salátů, s kompoty a se saláty ze zeleniny, luštěnin a ovoce -rozeznává bezmasé pokrmy z brambor, těstovin, rýže, krup, zeleniny a hub. Dále pokrmy ze sýrů a tvarohu, ze sóji a zná použití a úpravu vajec -rozděluje listové, linecké, vaflová a pálené těsto, šlehané hmoty, teplé sladké omáčky, polevy, zmrzliny	**Přílohy a doplňky k hlavním pokrmům** **Bezmasé pokrmy** **Moučníky**	25
- umí definovat povinnosti a práva - reaguje na běžné otázky z oblasti zaměstnání - zná obecnou problematiku ze světa práce	**Zaměstnání** - povinnosti a práva zaměstnavatele - povinnosti a práva zaměstnance - možnosti práce a uplatnění	2

Ročník: 2.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 480**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy -zná význam omáček, zjemňování, dochucování a rozdělení omáček, omáčky a jejich úpravy	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení **Omáčky**	10
-umí rozdělení hovězího masa, úpravy vařením, dušením, pečením. -rozdělí telecí maso, teoreticky upravuje vařením, dušením, zadělováním a pečením -rozdělí vepřové maso, teoreticky upravuje vařením, dušením, pečením, smažením, uzením -rozdělí skopové maso, teoreticky upravuje vařením, dušením, pečením -rozdělí ryby a teoreticky upraví vařením, dušením, pečením, smažením -rozdělí drůbež, upraví vařením, zadělováním, dušením, pečením a smažením -rozdělí zvěř, upraví zvěřinu dušením, pečením, minutkové pokrmy -zná přípravy, úpravy a použití mletých mas (hovězí, vepř, telecí)	**Pokrmy z hovězího masa** **Pokrmy z telecího masa** **Pokrmy z vepřového masa** **Pokrmy ze skopového masa** P**okrmy z ryb** **Pokrmy z drůbeže** **Pokrmy ze zvěřiny** **Pokrmy z mletého masa** **Otázky ze světa práce**	23 2
-charakterizuje zásady při úpravě minutek, zná pokrmy na objednávku z jatečného masa, drobů a drůbeže -rozlišuje význam a druhy výrobků studené kuchyně, obložené mísy, chlebíčky, chuťovky -zná studené a teplé předkrmy a jejich úpravy -rozlišuje teplé a studené nápoje a jejich úpravy -rozumí všeobecným pravidlům dietního stravování, dělení diet -rozlišuje kuchyně cizích kultur -připraví pokrmy ve zkrácené době a menší námahou	**Pokrmy na objednávku** **Pokrmy studené kuchyně** **Předkrmy** **Nápoje** **Zásady dietního stravování** **Pokrmy cizích kuchyní** **Polotovary**	19 10

Učebnice:
Šindelková A.: Kuchařské práce, 1. díl, Parta 2001, ISBN 80-85989-83-2
Šindelková A.: Kuchařské práce, 2. díl, Parta 2002, ISBN 80-7320-016-3
Šebek L.: Technologie kuchařských prací, Septima, s.r.o., 2010 ISBN 978-80-7216-284-0

Učební osnovu zpracoval: Bc. Eva Pěnková, Dis
Lenka Svadbová

Učební osnova předmětu
POTRAVINY A VÝŽIVA

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem předmětu potraviny a výživa je poskytnout žákyním osvojení odborných znalostí z oblasti gastronomického provozu. Žákyně získá základní návyky osobní hygieny, jedná podle bezpečnostních zásad, dbá na dodržování ekologických a požárních předpisů.

Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu chování pracovníků ve stravovacím provozu v platném RVP. Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně v obou ročnících. Učivo podává ucelený přehled o základních surovinách pro výrobu jídel a nápojů, jejich vlastnostech, odborném ošetřování a skladování. Žáci v něm získají základní vědomosti z nauky o výživě. Předmět je průpravou k dalším odborným předmětům, zejména k technologii a k odbornému výcviku.
Předmět umožňuje, aby si žákyně osvojily základní návyky osobní hygieny, dodržovaly hygienu v gastronomickém provozu, jednaly podle bezpečnostních zásad, dbaly na dodržování ekologických a požárních předpisů.

Metody a formy výuky
Výběr metod závisí na dispozicích žákyní i samotného vyučujícího. Využití metod vedoucí k podpoření samostatné poznávací činnosti žákyní a jejich produktivního myšlení.
V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky- práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, exkurze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů. Nácvik konkrétních situací.

Způsob hodnocení žákyní
Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno ústní a písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat
Člověk a životní prostředí – vést žákyně k hospodárnému jednání, důraz klást na bezpečnost práce a ochranu zdraví

Občan v demokratické společnosti - výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti

Člověk a svět práce – využít svých odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce

Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi

Ročník 1.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 64**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů -rozlišuje potraviny dle technologického využití v kuchyni -rozumí významu ve výživě -zná význam, složení a druhy mléka	**Úvod do předmětu** - charakteristika potravin -brambory -zelenina -ovoce -luštěniny -obiloviny -vejce -mléko	30
-zná druhy tuků, cukrů, medů a jejich použití v kuchyni - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin - vyzná se v označení potravin na etiketě	-tuky -cukr -med -pochutiny -skladování potravin a nápojů	22
-umí rozdělit druhy masa, charakteristiku a složení masa -zná kažení a druhy masa -zná skladování a použití masa v kuchyni	-jatečné maso -hovězí maso -telecí maso	12

Ročník: 2.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání: Počet hodin celkem: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů, technologického využití a významu ve výživě - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin - vyzná se v označení potravin a nápojů na etiketě	**Úvod do předmětu** - charakteristika potravin a nápojů, brambory, zelenina, ovoce, luštěniny, obiloviny, vejce, mléko, pochutiny -skladování potravin a nápojů -jatečné maso -hovězí maso -telecí maso	24
-používá zařízení skladů potravin -umí rozdělit druhy masa, charakteristiku a složení masa -zná kažení a druhy masa -zná skladování a použití masa v kuchyni -zná význam a způsoby konzervace masa	-vepřové maso -skopové maso -ryby -drůbež -zvěřina -konzervace masa	26
- objasní podstatu racionální výživy - uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků a jejich důsledků	-nealkoholické a alkoholické nápoje -biologická a energetická hodnota potravin -směry ve výživě	14

Učebnice:
Šebelová M.: Potraviny a výživa, Parta 2002, ISBN 80-7320-054-6

Učební osnovu zpracoval: Bc. Eva Pěnková, Dis
Lenka Svadbová

Učební osnova předmětu
STOLNIČENÍ

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem předmětu stolničení je poskytnut žákyním osvojení odborných znalostí a různé způsoby podávání jídel, nápojů a přípravu stolu. Upevňují si obecné základy a pravidla společenského chování, chování na pracovišti, ve společnosti, ve styku s hosty a při jídle.

Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu chování pracovníků ve stravovacím provozu v platném RVP. Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně v obou ročnících. Význam stolničení se projevuje v několika oblastech, které ovlivňuje chování, vzdělanost a životosprávu lidí.
Předmět umožňuje, aby si žákyně osvojily základní návyky osobní hygieny, dodržovaly hygienu v gastronomickém provozu, jednaly podle bezpečnostních zásad, dbaly na dodržování ekologických a požárních předpisů. Pracovaly podle pokynů nadřízených. Jsou vedeny k slušnému jednání a vystupování vůči hostům.

Metody a formy výuky
Výběr metod závisí na dispozicích žákyní i samotného vyučujícího. Využití metod vedoucí k podpoření samostatné poznávací činnosti žákyní a jejich produktivního myšlení.
V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky- práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, exkurze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů. Nácvik konkrétních situací.

Způsob hodnocení žákyní
Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno ústní a písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí – vést žákyně k hospodárnému jednání, důraz klást na bezpečnost práce a ochranu zdraví

Občan v demokratické společnosti - výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti

Člověk a svět práce – využít svých odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce

Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi

Ročník 1.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
-orientuje se v základních pojmech ve společnosti -ve společnosti a ve styku s hosty jedná v souladu se společenskými normami	**Úvod do předmětu** -pojem a význam stolničení -společenské chování, základní společenská a profesní pravidla -chování na pracovišti, ve společnosti, ve styku s hosty a při jídle	10
-dodržuje obecné a pro obor specifické zásady hygieny a předpisy BOZP a PO při práci -dbá na úpravu svého zevnějšku, udržuje v čistotě pracovní oděv	-úklidové a přípravné práce, osobní hygiena, BOZP při obsluze, pomůcky obsluhujících -inventář na úseku obsluhy -jídelní a nápojový lístek - pracovní oděv	10
- rozlišuje malý a velký stolní inventář a způsoby jeho použití a ošetřování -obsluha hostů podle základních pravidel -zná druhy jídelních lístků -zná náležitosti nápojového lísku	-inventář na úseku obsluhy -malý a velký stolní inventář -pomocný inventář -údržba, použití -jídelní a nápojový lístek (druhy, náležitosti, gastronomická pravidla, sortiment nápojů)	12

Ročník: 2.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání: Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
-orientuje se v základních pojmech ve společnosti -ve společnosti a ve styku s hosty jedná v souladu se společenskými normami -dodržuje obecné a pro obor specifické zásady hygieny a předpisy BOZP a PO při práci -dbá na úpravu svého zevnějšku, udržuje v čistotě pracovní oděv - rozlišuje malý a velký stolní inventář a způsoby jeho použití a ošetřování -obsluha hostů podle základních pravidel -zná druhy jídelních lístků -zná náležitosti nápojového lísku	**Úvod do předmětu** -pojem a význam stolničení -společenské chování, základní společenská a profesní pravidla -chování na pracovišti, ve společnosti, ve styku s hosty a při jídle úklidové a přípravné práce, osobní hygiena, BOZP při obsluze, pomůcky obsluhujících -inventář na úseku obsluhy -jídelní a nápojový lístek - pracovní oděv -inventář na úseku obsluhy -malý a velký stolní inventář -pomocný inventář -údržba, použití -jídelní a nápojový lístek (druhy, náležitosti, gastronomická pravidla, sortiment nápojů)	10
- obsluha hostů podle základních pravidel -charakterizuje systémy obsluhy -charakterizuje různé formy obsluhy	-základní pravidla obsluhy -systémy obsluhy -technika obsluhy -podávání jídel nápojů -slavnostní stolničení	14
-umí rozlišit význam, účel hostin a prostřít slavnostní tabule	-slavnostní stolničení -význam, druhy a účel hostin -různé způsoby prodeje, obsluhy a služeb	8

Učebnice:
Šindelková A.: Stolničení, Parta 2001, ISBN 80-7320-051-1

Učební osnovu zpracoval: Bc. Eva Pěnková, Dis.
Lenka Svadbová

Učební osnova předmětu
ZAŘÍZENÍ PROVOZOVEN

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem předmětu zařízení provozoven je poskytnut žákyním osvojení odborných znalostí z oblasti výrobního střediska. Žákyně získá základní návyky osobní hygieny, jedná podle bezpečnostních zásad, dbá na dodržování ekologických a požárních předpisů.

Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu chování pracovníků ve stravovacím provozu v platném RVP. Předmět se vyučuje 1 hodin týdně v obou ročnících. Seznamuje se zařízením výrobního střediska, jeho obsluhou, uspořádáním, účelným využíváním a údržbou jednotlivých strojů a zařízení. Zabývá se problematikou skladování potravin a nápojů.
Předmět umožňuje, aby si žákyně osvojily základní návyky osobní hygieny, dodržovaly hygienu v gastronomickém provozu, jednaly podle bezpečnostních zásad, dbaly na dodržování ekologických a požárních předpisů. Pracovaly podle pokynů nadřízených.

Metody a formy výuky
Výběr metod závisí na dispozicích žákyní i samotného vyučujícího. Využití metod vedoucí k podpoření samostatné poznávací činnosti žákyní a jejich produktivního myšlení.
V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky- práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, exkurze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů. Nácvik konkrétních situací.

Způsob hodnocení žákyní
Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno ústní a písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí – vést žákyně k hospodárnému jednání, důraz klást na bezpečnost práce a ochranu zdraví

Občan v demokratické společnosti - výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti

Člověk a svět práce – využít svých odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce

Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi

Ročník 1.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 32**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
-dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence -rozdělí výrobní střediska - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - charakterizuje vybavení výrobního střediska	**Úvod do předmětu** -bezpečnost a ochrana zdraví při práci - společné formy stravování -zařízení výrobních středisek -jednoduchá zařízení ve skladovacích, výrobní a ostatních prostorách (váhy, pracovní stoly, přepravní vozíky) -nádobí a náčiní pro výrobu pokrmů	10
- obsluhuje a udržuje technologická zařízení podle pokynů - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - zajistí první pomoc při úrazu druhé osoby - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	-zařízení pro hygienu nádobí a nářadí -mycí stroje a mycí dřezy, zásobníkové a průtokové ohřívače vody -stroje na zpracování potravin -zařízení pro tepelné zpracování potravin - hygiena práce, požární prevence	10
- používá zařízení skladů potravin; -zná mytí a dezinfekci kuchyňských strojů -dodržuje BOZP při práci se stroji -rozlišuje druhy zařízení pro tepelné zpracování pokrmů (sporáky, pece, kotle)	-stroje pro mechanické zpracování potravin, ostatní kuchyňské stroje, jejich ošetřování -univerzální stroje -jedno a víceúčelové strojky -stroje na zpracování těsta a zeleniny -stroje na zpracování masa -zařízení pro tepelné zpracování pokrmů -druhy zařízení pro tepelnou úpravu jídel	12

Ročník: 2.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání: Počet hodin celkem: 32

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
-dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence -rozdělí výrobní střediska - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - charakterizuje vybavení výrobního střediska - obsluhuje a udržuje technologická zařízení podle pokynů - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - zajistí první pomoc při úrazu druhé osoby - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - používá zařízení skladů potravin; -zná mytí a dezinfekci kuchyňských strojů -dodržuje BOZP při práci se stroji -rozlišuje druhy zařízení pro tepelné zpracování pokrmů (sporáky, pece, kotle)	**Úvod do předmětu** -bezpečnost a ochrana zdraví při práci - společné formy stravování -zařízení výrobních středisek -jednoduchá zařízení ve skladovacích, výrobní a ostatních prostorách (váhy, pracovní stoly, přepravní vozíky) -nádobí a náčiní pro výrobu pokrmů -zařízení pro hygienu nádobí a nářadí -mycí stroje a mycí dřezy, zásobníkové a průtokové ohřívače vody -stroje na zpracování potravin -zařízení pro tepelné zpracování potravin - hygiena práce, požární prevence -stroje pro mechanické zpracování potravin, ostatní kuchyňské stroje, jejich ošetřování -univerzální stroje -jedno a víceúčelové strojky -stroje na zpracování těsta a zeleniny -stroje na zpracování masa -zařízení pro tepelné zpracování pokrmů -druhy zařízení pro tepelnou úpravu jídel	10
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - připraví pracoviště na provoz	-zařízení pro uchovávání potravin a nápojů za tepla -vodní lázeň, ohřívací stoly a skříně, režony -chladící a mrazící zařízení -hygiena provozu chladících a mrazících zařízení	12
- rozlišuje druhy skladů -dodržuje BOZP ve skladech - charakterizuje vybavení odbytového střediska -zná rozdělení odbytových středisek dle charakteru jejich činnosti (restaurace, kavárna, vinárna, jídelna se samoobsluhou) -rozlišuje druhy osvětlení	-sklady, -vybavení skladů, -údržba skladů -vybavení skladů -odbytová střediska, jejich zařízení, vybavení -osvětlovací tělesa, klimatizace a podlahy	10

Učebnice:
Šebelová M.: Zařízení závodů, Parta 2005, ISBN 80-7320-076-7

Učební osnovu zpracoval: Bc. Eva Pěnková, Dis.
Lenka Svadbová

Učební osnova předmětu
TECHNIKA OBSLUHY A SLUŽEB

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu
Obecným cílem předmětu technika obsluhy a služeb je poskytnut žákyním osvojení odborných znalostí z oblasti gastronomického provozu. Žákyně získá základní návyky osobní hygieny, jedná podle bezpečnostních zásad, dbá na dodržování ekologických a požárních předpisů. Žákyně jsou vedeny k slušnému jednání a vystupování vůči hostům.

Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu chování pracovníků ve stravovacím provozu v platném RVP. Předmět se vyučuje 4 hodiny týdně v obou ročnících.
Učivo zahrnuje tematické celky: hygienické zásady, bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence, komunikace ve službách, ochrana životního prostředí, organizace práce ve stravovacím provozu, stolničení.
Předmět umožňuje, aby si žákyně osvojily základní návyky osobní hygieny, dodržovaly hygienu v gastronomickém provozu, jednaly podle bezpečnostních zásad, dbaly na dodržování ekologických a požárních předpisů. Pracovaly podle pokynů nadřízených. Jsou vedeny k slušnému jednání a vystupování vůči hostům.

Metody a formy výuky
Výběr metod závisí na dispozicích žákyní i samotného vyučujícího. Využití metod vedoucí k podpoření samostatné poznávací činnosti žákyní a jejich produktivního myšlení.
V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky- práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, exkurze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů. Nácvik konkrétních situací.

Způsob hodnocení žákyní
Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno ústní a písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí
- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí – vést žákyně k hospodárnému jednání, důraz klást na bezpečnost práce a ochranu zdraví
Občan v demokratické společnosti - výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti
Člověk a svět práce – využít svých odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce

Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi

očník 1.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 96**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet ho
- je seznámen s uplatněním kritických bodů např. HACCP - dodržuje hygienické předpisy stanovené pro práci v gastronomických provozech - využívá prostředky k zjištění hygieny a sanitace, dodržuje sanitační řád	**Hygienické zásady** - hygienické předpisy - kritické body (HACCP) - prostředky pro úklid a sanitaci	18
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčinx úrazů a jejich prevenci - zajistí první pomoc při úrazu druhé osoby - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení - první pomoc	15
- uplatňuje zásady společenského chování k hostům -obsluha hostů podle základních pravidel -dbá na svůj zevnějšek, udržuje v čistotě pracovní oděv -umí základní zásady stolování -řídí se pokyny nadřízených -spolupracuje v týmu	**Komunikace ve službách, organizace práce** - společenské chování, základní společenská a profesní pravidla - úklidové a přípravné práce, úklid pracoviště - inventář na úseku obsluhy - technické obsluhy - pracovní oděv - práce v týmu - úprava stolování - slavnostní tabule - komunikace s hostem	63

Ročník: 2.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání: Počet hodin celkem: 96

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hod
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - zajistí první pomoc při úrazu druhé osoby - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení - první pomoc	15
- pracuje v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí - nakládá s odpady a obaly podle pokynů, dbá na třídění odpadů	**Ochrana životního prostředí** - ochrana životního prostředí - nakládání s odpady a obaly	9
- vysvětlí úlohu pracovníků ve výrobním středisku - vysvětlí úlohu pracovníků v odbytovém středisku - uplatňuje zásady společenského chování k hostům -obsluha hostů podle základních pravidel -dbá na svůj zevnějšek, udržuje v čistotě pracovní oděv -umí základní zásady stolování -řídí se pokyny nadřízených -spolupracuje v týmu - popíše techniky obsluhy, podávání nápojů - předvede způsoby obsluhy	**Organizace práce ve stravovacím provozu, stolničení, komunikace ve službách** - organizace a rozdělení práce v úseku výroby a odbytu -základní pravidla obsluhy -slavnostní stolničení -různé způsoby prodeje a služeb -komunikace s hostem -společenské chování, základní společenská a profesní pravidla - pracovní oděv - práce v týmu - systémy a způsoby obsluhy - technika obsluhy - technika podávání nápojů	72

Učebnice:

Černý J.: Moderní kuchyně ve společném stravování, Ratio, ISBN 80-86351-06-8
Šebelová M.: Zařízení závodů, Parta 2005, ISBN 80-7320-076-7
Šindelková A.: Stolničení, Parta 2001, ISBN 80-7320-051-1
Kolouch M., Volfová A.: Stroje a zařízení v gastronomii a technologie přípravy pokrmů, Fortuna 2000, ISBN 80-7168-719-7
Šebelová M.: Potraviny a výživa, Parta 2000, ISBN 80-7320-054-6
Salač G. : Technika obsluhy a služeb, Praha 1994, ISBN 80-04-26586-3

Učební osnovu zpracovala: Lenka Svadbová
Bc. Eva Pěnková, DiS.

Učební osnova předmětu
ODBORNÝ VÝCVIK

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecný cíl předmětu

Obecným cílem předmětu stravovací služby je poskytnut žákyním dovednosti potřebné pro přípravu teplých a studených pokrmů, pro práci se surovinami a jejich zpracování.

Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu stravovací služby v platném RVP. Předmět se vyučuje 13 hodin týdně v obou ročnících.
Učivo se věnuje technologii přípravy pokrmů a její využití v praxi.
Žákyně jsou vedeny k uplatňování zásad racionální výživy při přípravě pokrmů. Důraz je kladen na vytvoření návyků k dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí, hospodárnému využívání potravin s ohledem na životní prostředí, dodržování BOZP. Žákyně získají základy spojené se stolováním a jednoduchou obsluhou hostů. Jsou vedeny ke společenskému chování. Tyto poznatky uplatní při práci ve stravovacích službách.

Metody a formy výuky

Výběr metod závisí na dispozicích žákyní i samotného vyučujícího. Využití metod vedoucí k podpoření samostatné poznávací činnosti žákyní a jejich produktivního myšlení.
V předmětu lze využít individuální práce i práce ve skupině. Metody výuky - práce s odbornou literaturou a tiskem, výklad, beseda, exkurze. Žákyně se učí vyhledávat odborné informace z různých zdrojů. Nácvik konkrétních situací.

Způsob hodnocení žákyní

Žákyně jsou hodnoceny v souladu se školním řádem podle aktivity, přístupu, samostatnosti. Průběžně je využíváno zkoušení z praktických dovedností, popř. ústní nebo písemné zkoušení pro ověření nabytých znalostí.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání, srozumitelně formulovat své myšlenky, zpracovávat věcně správně a srozumitelně běžná i odborná témata (**kompetence komunikativní**)
- adaptovat se na životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, přijímat radu i kritiku, být finančně gramotný (**kompetence personální a sociální**)

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi-týmové řešení (**kompetence k řešení problémů**)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích (**kompetence matematické**)

Výstupní kompetence:

Uplatňovat požadavky na hygienu v gastronomii

- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností;
- prováděli úklid a čistění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů a dodržovali sanitační řád;
- skladovali suroviny a nápoje v souladu s požadavky na jejich uskladnění a na hygienu;
- prováděli úklid a čistění skladovacích prostor

Ovládat přípravu vybraných druhů pokrmů a nápojů

- pomáhali při přípravě pokrmů;
- podle pokynů připravovali jednoduché teplé pokrmy a přílohy a pokrmy pro rychlé občerstvení;
- připravovali podle pokynů běžné výrobky studené kuchyně, saláty, bagety apod.;
- připravovali teplé nápoje;
- dodržovali posloupnost prací a časový harmonogram;
- udržovali a zabezpečovali použitý inventář;
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu

Přínos předmětu k aplikaci průřezových témat

Člověk a životní prostředí – vést žákyně k hospodárnému jednání, důraz klást na bezpečnost práce a ochranu zdraví

Občan v demokratické společnosti – výuka rozšiřuje celkový rozhled žákyní, napomáhá rozvoji osobnosti

Člověk a svět práce – využít odborných předpokladů pro uplatnění na trhu práce, vést žákyně k uvědomění si významu vzdělávání pro život a podporovat vztah k oboru

Člověk a digitální svět – pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky pro účely uplatnění v praxi

Ročník: 1.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 384**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	4
-používá vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů -opracovává a upravuje suroviny (předběžná příprava potravin rostlin. i živočiš. původu) -připravuje běžné teplé pokrmy podle technologického postupu a podle pokynů -připravuje pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu -podle pokynů připravuje vybrané pokrmy -používá vhodný inventář, zabezpečuje jej po ukončení provozu podle pokynů -expeduje pokrmy na základě pokynů pro expedici -připravuje běžné pokrmy	**Úvod do předmětu** -předběžná příprava základních potravin -základní technologické přípravy (vepřové, hovězí, drůbeží, rybí maso) -receptury, normy -polévky -přílohy a doplňky -bezmasé pokrmy -saláty -moučníky	235 40 105

Ročník: 2.
Rozpis učiva a výsledků vzdělávání **Počet hodin celkem: 448**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
- dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	4
-používá vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů -opracovává a upravuje suroviny (předběžná příprava potravin rostlin. i živočiši. původu) -připravuje běžné teplé pokrmy podle technologického postupu a podle pokynů -připravuje pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu -podle pokynů připravuje vybrané pokrmy studené kuchyně -používá vhodný inventář, zabezpečuje jej po ukončení provozu podle pokynů -expeduje pokrmy na základě pokynů pro expedici -připravuje běžné teplé nápoje	**Úvod do předmětu** -omáčky -polévky -receptury, normy -pokrmy z hovězího masa -pokrmy z telecího masa -pokrmy z vepřového masa -pokrmy ze skopového masa -pokrmy z ryb a drůbeže -pokrmy ze zvěřiny -pokrmy z mletého masa -minutky -nápoje -studená kuchyně -předkrmy -dietní stravování -mezinárodní kuchyně -moučníky -saláty -polotovary	70 260 118

Učebnice:
Šebelová M.: Potraviny a výživa, Parta 2000, ISBN 80-7320-054-6
Šindelková A.: Stolničení, Parta 2001, ISBN 80-7320-051-1
Šindelková A.: Kuchařské práce, 1. díl, Parta 2001, ISBN 978-80-7320-152-4
Čermáová L,Vybíralová I,.: Kuchařské práce, 2. díl, Parta 2002, ISBN 978-80-7320-156-2
Šebek L.: Technologie kuchařských prací, Septima 2010, ISBN 978-80-7216-284-0

Učební osnovu zpracovala: Bc. Eva Pěnková, Dis.

ORGANIZAČNÍ, PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

Organizační podmínky

Příprava žákyní je organizována jako dvouleté denní studium. Střední škola je zřízena při Výchovném ústavu jako možnost získání kvalifikace při soudně nařízeném pobytu děvčat.

Základním dokumentem ve výchovně vzdělávacím procesu je školní řád. Upravuje pravidla chování žákyní v teoretickém i praktickém vyučování. Obsahuje práva a povinnosti žákyní. Seznámení žákyní se školním řádem probíhá každý rok první vyučovací den školního roku a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

Hodnocení žákyní se řídí § 69 školského zákona č.561/2004 Sb. Osvědčené je **denní** hodnocení, v němž hodnotíme chování a vzdělávání známkami 1-5. Týdně pak vyústí v určených odměnách nebo výchovných opatřeních udělených společně s vychovateli.

Péči o žákyně zajišťuje psycholog při našem SVP nebo psychiatr pracující externě.

Personální podmínky

Odborné předměty oboru Práce ve stravování vyučují učitelé s úplnou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Jedná se o pedagogy s dlouhodobou pedagogickou praxí, kteří mají i zkušenosti z výrobní praxe. Odborné znalosti si převážně doplňují samostudiem. Všichni mají doplněno vzdělání o speciální pedagogiku.

Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, V Hati 700, Černovice. Teoretické předměty se vyučují v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (tabule, televizor, video). Škola má bezbariérový přístup i sociální zařízení. Výuka tělesné výchovy probíhá na vybudovaném sportovním hřišti v areálu školy a v budově Výchovného ústavu v posilovně. Vybavení hřiště umožňuje provádět atletické disciplíny i pohybové hry, sousední lesopark je využíván ke kondičním během. V obou ročnících je zařazen zimní lyžařský kurz, který probíhá v okolí školy a zaměřuje se na běh na lyžích.

Výuka předmětu práce s počítačem probíhá v odborné učebně s kapacitou jedenácti PC, každá žákyně má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na internet.

Odborné předměty – Odborný výcvik je zajištěn ve školní kuchyni a v ústavní kuchyni, které splňují všeobecné hygienické požadavky. Ústavní kuchyně je vybavena klasickými stroji a zařízeními – myčkou nádobí, sporákem, drtičem odpadu, robotem, mixery, fritézou, mikrovlnnou troubou, konvektomatem.

Prostory vyhovují platným technickým a hygienickým normám. Na žákyně se při praktickém vyučování vztahují ustanovení zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, BOZP, péči o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých.

Stravování žákyní je zajištěno v ústavní jídelně. Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žákyně měly potřebné přestávky na oddech a na oběd.

Škola je určena pro dívky a matky s dětmi s nařízenou ústavní výchovou. Výchovný ústav jim poskytuje plné přímé zaopatření.

CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Nejčastější spolupráce je s městskými úřady jednotlivých bydlišť našich žákyní. Z organizačních důvodů neprobíhá odborný výcvik žákyní mimo výchovný ústav. V průběhu školního roku uskutečňujeme exkurze ve stravovacích zařízeních v našem okolí.

Spolupracujícím partnerem je VÚ, ZŠ, SŠ a ŠJ Počátky, kterého každoročně žádáme o vyslání předsedy ZZ po uplynutí dvouleté doby studia.

Úroveň spolupráce s rodiči žákyní ovlivňuje skutečnost velké vzdálenosti trvalého bydliště, nezájem, popř. neznámý pobyt zákonného zástupce.

Obsah

Identifikační údaje	1
Profil absolventa	2
Charakteristika školního vzdělávacího programu	6
Učební plán	10
Transformace RVP do ŠVP	12
Český jazyk	13
Německý jazyk	19
Občanská nauka	24
Matematika	32
Ekonomika	36
Estetika	39
Výchova ke zdraví	43
Tělesná výchova	47
Informatika	54
Technologie přípravy pokrmů	59
Potraviny a výživa	64
Stolničení	68
Zařízení provozoven	72
Technika obsluhy a služeb	77
Odborný výcvik	81
Organizační, personální a materiální podmínky	85
Charakteristika spolupráce se sociálními partnery	86